



DATA DI PUBBLICAZIONE: **05/10/2026**

DATA DI SCADENZA: **20/10/2026**

**BANDO PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 ASSEGNİ PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI
TUTORATO "STUDENT BUDDY" – A.A. 2026-2027**

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 11 luglio 2003, n. 170 e, in particolare, l'art. 1 (Iniziative per il sostegno degli studenti universitari e per favorirne la mobilità);

VISTO il D.M. 23 ottobre 2003 n. 198 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" e in particolare l'art. 2 comma 3;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'attivazione dei servizi di tutorato, emanato con Decreto Rettorale Rep. n. 7077/2026 Prot. n. 305981 del 17/07/2026, in vigore dal 03/08/2026;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 30 giugno 2026 di assegnazione del FUD, comprensivo dei fondi per l'attivazione di assegni di tutorato per l'A.A. 2026/2027, e relativa ripartizione del fondo alle strutture, a valere sul Bilancio 2027, nonché della definizione del compenso orario lordo comprensivo degli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione erogante suddiviso per le diverse tipologie di tutorato;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Informatica del 08 settembre 2026 di approvazione dei bandi di tutorato "student buddy" per le lauree magistrali internazionalizzate "Artificial Intelligence", "Data Science" e "Mathematics" e relativa copertura finanziaria;

VISTO il decreto del Direttore del Dipartimento di Informatica rep. n. 9181 prot. n. 409458 del 28 settembre 2026, di approvazione di un ulteriore bando di tutorato "student buddy per la laurea magistrale internazionalizzata "Medical Bioinformatics" e relativa copertura finanziaria;

DISPONE

ART. 1 - Tipologia di servizio di tutorato e assegni da conferire

È indetta una procedura di valutazione e selezione per l'attribuzione degli **assegni sotto indicati** per l'attivazione del **servizio di tutorato** rivolto alle studentesse e agli studenti iscritti al secondo anno del corso di laurea magistrale di riferimento, finalizzato alla selezione di uno **"student buddy"** per ciascun corso di laurea magistrale internazionalizzato del Dipartimento di Informatica:

- a) n. 1 assegno per il corso di laurea magistrale in Artificial Intelligence;
- b) n. 1 assegno per il corso di laurea magistrale in Data Science;
- c) n. 1 assegno per il corso di laurea magistrale in Mathematics.
- d) n. 1 assegno per il corso di laurea magistrale in Medical Bioinformatics.

Le attività dello student buddy sono finalizzate:

- all'accoglienza delle matricole, delle studentesse e degli studenti iscritti al corso di laurea magistrale internazionalizzato
- all'agevolazione dell'inserimento nel contesto universitario delle studentesse e degli studenti, svolgendo una funzione di interfaccia tra la studentessa o lo studente e la struttura universitaria, costituendo un punto di riferimento concreto per tutto quanto attiene ai servizi a supporto della didattica.



La tabella seguente riporta, per ciascun assegno il numero massimo di ore, il periodo di svolgimento dell'attività e il compenso, calcolato nella misura di Euro 15,00 all'ora, comprensivo degli oneri a carico dell'Ente:

Codice	Laurea Magistrale	Numero assegni	Ore	Periodo	Compenso
BUDDY_AI	Artificial Intelligence	1	60	Dalla sottoscrizione del contratto al 19 dicembre 2026	Euro 900,00
BUDDY_DS	Data Science	1	60	Dalla sottoscrizione del contratto al 19 dicembre 2026	Euro 900,00
BUDDY_MT	Mathematics	1	60	Dalla sottoscrizione del contratto al 19 dicembre 2026	Euro 900,00
BUDDY_MB	Medical Bioinformatics	1	60	Dalla sottoscrizione del contratto al 19 dicembre 2026	Euro 900,00

Le attività di tutorato che comportino il trattamento di dati personali delle studentesse e degli studenti dovranno essere svolte dalle/dai tutor nel rispetto delle disposizioni comunitarie e nazionali in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679; D. Lgs. 196/2003 e ss. ii e mm.) e secondo le istruzioni impartite dalla/dal Responsabile della struttura ospitante.

Le/I tutor sono altresì tenute/i a partecipare, qualora venissero programmate, alle giornate di formazione aventi lo scopo di fornire le informazioni e i contenuti necessari allo svolgimento dell'attività. Le ore di formazione verranno conteggiate ai fini del raggiungimento del monte orario previsto dal contratto.

ART. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione al bando le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti:

- al secondo anno del corso di laurea magistrale in Artificial Intelligence, per l'assegno di cui all'art. 1 lettera a)
- al secondo anno del corso di laurea magistrale in Data Science, per l'assegno di cui all'art. 1 lettera b)
- al secondo anno del corso di laurea magistrale in Mathematics, per l'assegno di cui all'art. 1 lettera c)
- al secondo anno del corso di laurea magistrale in Medical Bioinformatics, per l'assegno di cui all'art. 1 lettera d)

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione, anche le studentesse e gli studenti che devono ancora perfezionare l'iscrizione: l'effettiva iscrizione verrà verificata prima dell'inizio delle attività di tutorato, in occasione della firma del contratto.

ART. 3 - Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione e i relativi allegati, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica e seguendo le linee guida indicate alla pagina web:



<https://pica.cineca.it/univr/tut-info-26-02>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. La/Il candidata/o dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, e completa di tutti gli allegati richiesti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

A ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro le ore 13:00 del giorno 20 ottobre 2026 secondo le seguenti modalità.

In caso di accesso con SPID, la domanda di partecipazione verrà acquisita automaticamente dal sistema senza necessità di firma.

Nel caso alternativo di accesso con le altre credenziali accettate dal sistema, la presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere firmata, perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano alla/al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo la/il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e le/i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate la/il candidata/o dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, dovrà stamparlo e apporre la propria firma autografa, per esteso sull'ultima pagina dello stampato. Tale firma, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Alla domanda di partecipazione la/il candidata/o deve allegare, utilizzando l'applicazione informatica sopra citata, la seguente documentazione in formato pdf:



- autocertificazione **datata e firmata** che riporti il voto di laurea triennale e dei singoli esami relativi alla carriera magistrale;
- un curriculum vitae, nel quale vengano riportate anche esperienze affini alle attività richieste nel bando, qualora siano state svolte;
- una copia di un **documento d'identità valido** (tranne per autenticazione SPID);
- altra documentazione ritenuta utile al fine della selezione.

Qualora la/il candidata/o indichi nella domanda di aver svolto precedenti attività di tutorato didattico, la relativa valutazione, se disponibile, sarà trasmessa d'ufficio alla Commissione valutatrice.

Le domande non compilate secondo le modalità sopra descritte o pervenute successivamente alla data di scadenza, non verranno prese in considerazione.

L'Università degli Studi di Verona, ai sensi delle vigenti normative, effettuerà appositi controlli in merito alla veridicità delle autodichiarazioni sostitutive di certificazioni prodotte dalle/i candidate/i.

ART. 4 – Commissione giudicatrice

La Commissione incaricata della valutazione delle domande è composta come di seguito indicato:

Componente con funzioni di Presidente: Prof. Giacomo Albi

Componente: Prof. Alberto Castellini

Componente: Prof. Paolo Dai Pra

Componente: Prof.ssa Rosalba Giugno

Componente: Prof. Antonio Marigonda

ART. 5 - Criteri per l'individuazione delle/degli studentesse/studenti capaci e meritevoli ed eventuale colloquio

La Commissione incaricata ha a disposizione 100 punti ed effettuerà le selezioni **tenendo conto della congruità delle competenze possedute dalla/dal candidata/o in relazione all'attività da svolgere** e secondo i seguenti criteri:

- a) voto di laurea del Corso di Studio precedente, espresso in centodecimi - fino a 40 punti su 100 del punteggio finale;*
- b) valutazione del curriculum della/del candidata/o, precedenti esperienze, ed eventuale colloquio, se richiesto, di cui verrà data comunicazione all'indirizzo <https://www.univr.it/it/concorsi/studenti/tutorato>: fino a 60 punti su 100 del punteggio finale.*

La Commissione, relativamente ai criteri sopracitati, potrà dichiarare non idonee/i le/i candidate/i che non raggiungeranno il punteggio minimo pari a 70 punti su 100.

Al termine della procedura di selezione la Commissione redigerà, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito, una graduatoria per la posizione di student buddy per laurea magistrale.

La Commissione si riserva la facoltà di:



- procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione;
- di tenere in considerazione un'adeguata conoscenza della lingua inglese;

A parità di punteggio prederà in graduatoria la/il candidata/o più giovane d'età (art. 3 comma 7 L. 127/97, come modificato dall'art.2 co.9 della Legge 16 giugno 1998 n. 191). La graduatoria verrà affissa all'Albo dell'Ateneo, pubblicata all'indirizzo <https://www.univr.it/it/concorsi/studenti/tutorato> e sul sito web del Dipartimento all'indirizzo <https://www.di.univr.it/?ent=iniziativa>.

Le graduatorie delle/degli idonee/i saranno stabilite dalla Commissione preposta.

Le vincitrici e/o i vincitori saranno convocate/i tramite mail istituzionale per l'accettazione dell'incarico. La mancata risposta entro 3 giorni dalla convocazione, sarà causa di decadenza. In caso di rinuncia o di decadenza, la struttura convocherà la/il successiva/o idonea/o della corrispondente graduatoria di merito.

Le vincitrici e/o i vincitori che alla presentazione della domanda risultavano iscritti in ipotesi saranno indicati in graduatoria sotto condizione e dovranno perfezionare l'iscrizione entro la stipula del contratto pena la decadenza d'ufficio dalla graduatoria stessa.

ART. 6 - Conferimento degli assegni

Il Direttore del Dipartimento di Informatica stipulerà un contratto con l'assegnataria/o.

Ciascun pagamento sarà subordinato alla presentazione da parte della/del tutor di un registro dell'attività svolta e di una relazione finale entrambi firmati e con valutazione da parte della/del docente di riferimento del CdS.

La/lo studentessa/studente che abbia ricevuto una valutazione negativa sull'attività svolta o il cui contratto sia stato risolto per gravi motivi o per inadempienza dell'Assegnataria/o, non potrà partecipare ad analoghe successive selezioni indette dall'Università di Verona.

Le attività oggetto del contratto saranno svolte secondo le indicazioni e sotto il coordinamento e controllo della/del docente di riferimento del CdS e del Direttore del Dipartimento di Informatica.

L'importo globale dell'intero assegno, al netto degli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione erogante, verrà corrisposto alla fine dello svolgimento delle attività previste a seguito della presentazione del registro e della relazione sottoscritti dalla/dal docente di riferimento e visti dal Direttore del Dipartimento di Informatica.

L'assegno è esente da imposizione fiscale ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984 n. 476 e successive modificazioni ed integrazioni, ma deve essere assoggettato all'aliquota contributiva della Gestione Separata INPS e assicurativa dell'INAIL. In materia previdenziale ed assistenziale si applicano le disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della legge 8 agosto 1995 n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni.

La/il beneficiaria/o dell'assegno dovrà quindi provvedere all'iscrizione alla Gestione Separata INPS.

Il contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato né assegna prerogative o diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

L'assegno conferito con il contratto è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui al D. Lgs. n. 68/2012 e con le collaborazioni studentesche (c.d. "150 ore"). Qualora la vincitrice o il vincitore dell'assegno lo sia anche per il concorso per le collaborazioni studentesche, potrà fruirne a condizione



che le attività siano svolte nel rispetto dei termini temporali stabiliti e dalle esigenze delle strutture di riferimento.

Le fruitrici e i fruitori degli assegni possono svolgere attività lavorative esterne, o proseguire l'attività lavorativa in essere al momento del conferimento dell'assegno, purché compatibile con la partecipazione e l'espletamento delle attività per le quali è stato conferito l'assegno.

In conformità a quanto previsto dall'art. 2 comma 4 del Decreto Ministeriale n. 198/2003, l'impegno richiesto non può essere superiore alle 400 ore per anno solare e l'importo dell'assegno conferito non può superare il limite di 4.000 euro per anno solare.

Lo svolgimento delle attività di tutorato si interrompe nel momento in cui cessa lo status di studentessa/studente iscritta/o all'Università degli Studi di Verona.

ART. 7 - Responsabile del procedimento e accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 e della legge n. 15 del 21 febbraio 2005, è nominata Responsabile del procedimento amministrativo Caterina Vantini, Responsabile dell'U.O. Segreteria Corsi di Studio Scienze e Ingegneria - Area Economico-Giuridico-Scientifica – Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie studenti - tel. 045-8027846, e-mail: didattica.scienzeingegneria@ateneo.univr.it

Le/i candidate/i hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di valutazione secondo quanto previsto dalla Legge 241/90 così come modificata e integrata dalla Legge 11 febbraio 2005 n. 15. La richiesta dovrà essere inviata seguendo la procedura indicata per l'accesso documentale (o agli atti) al link: <http://www.univr.it/it/altri-contenuti-accesso-civico>.

ART. 8 - Trattamento dei dati personali

I dati personali della candidata/del candidato, raccolti ai fini della partecipazione al presente bando e della stipula e dell'esecuzione del presente Contratto, verranno trattati in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 e delle vigenti disposizioni nazionali in materia di protezione dei dati personali, secondo i principi generali di liceità, correttezza e trasparenza, esclusivamente per le finalità e nelle modalità operative sopra indicate.

L'Università di Verona è Titolare del trattamento di tali dati; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatarie/i dei dati e esercizio dei diritti dell'interessata/o, è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/privacy.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.



Firmato digitalmente da:
Farinelli Alessandro
Firmato il 28/09/2026 10:39
Seriale Certificato: 6425203
Valido dal 25/06/2026 al 25/06/2029

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

IL DIRETTORE
Prof. Alessandro Farinelli

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università degli Studi di Verona ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgr 82/2005 e s.m.i