



Cod. Bando: 2026-PREPMED

Scadenza presentazione domande: 25/06/2026 ore 13.00

BANDO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DOCENZA

IL PRESIDE DELLA FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

Visto l'art. 7 comma 6 del D.lgs. n.165 del 30 marzo 2001;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo (emanato con Decreto Rettorale rep. n.13345 del 22 dicembre 2023 – in vigore dal 17 gennaio 2024);

Vista la delibera del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 28 Aprile 2026 relative all'attivazione dei Corsi di preparazione ai:

- concorsi di ammissione ai Corsi di laurea delle Professioni Sanitarie;
- concorsi di ammissione al CdLMCU in Farmacia;
- corso preparatorio al semestre aperto per l'accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi dentaria;

Visto il Decreto del Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia, Prot. n. 196574 del 28/05/2026, con cui si è proceduto alla nomina del Comitato Scientifico e alla successiva integrazione Prot. n. 213474 del 09/06/2026;

Preso atto che il Comitato Scientifico risulta composto dalla Prof.ssa Elisabetta Trabetti, Presidente, dalla Prof.ssa Mariarita Bertoldi, Componente, e dal Prof. Federico Boschi, Componente.

Visto il verbale del Comitato Scientifico, riunitosi in data 5 giugno 2026, che, preso atto della mancata disponibilità di docenti dell'Ateneo a ricoprire gli insegnamenti nelle discipline di Biologia, Chimica, Fisica, Matematica e Ragionamento logico, ha deliberato l'indizione di un bando per il conferimento dei relativi incarichi di docenza esterna, approvandone altresì i requisiti di partecipazione e i criteri specifici di valutazione dei candidati.

EMANA

il seguente bando di selezione con procedura comparativa per titoli per il conferimento di n. 3 incarichi di docenza nell'ambito del Corso di preparazione ai concorsi di ammissione ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie e di Farmacia e al semestre aperto per l'accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi dentaria



Art. 1 - Oggetto del bando

La procedura comparativa è finalizzata a selezionare soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento dei seguenti incarichi di docenza:

ATTIVITA DIDATTICA	REQUISITI RICHIESTI	ORE	PERIODO DI SVOLGIMENTO
Modulo di Biologia	In possesso della Laurea magistrale o equipollente pertinente all'attività scientifica del Corso. Esperienza didattica e professionale pertinente al corso.	7	Dal 20 al 22 luglio 2026 ore 10-13, 14.00-16.00; 23 luglio 2026 ore 9-11*
Modulo di chimica	In possesso della Laurea magistrale o equipollente pertinente all'attività scientifica del Corso. Esperienza didattica e professionale pertinente al corso.	7	Dal 20 al 22 luglio 2026 ore 10-13, 14.00-16.00; 23 luglio 2026 ore 11-13*
Modulo di fisica, matematica e ragionamento logico	In possesso della Laurea magistrale o equipollente pertinente all'attività scientifica del Corso; Esperienza didattica e professionale pertinente al corso.	7	Dal 20 al 22 luglio 2026 ore 10-13, 14.00-16.00; 23 luglio 2026 ore 14-16*

L'orario è indicativo e potrà essere definito in un secondo momento, qualora emergessero particolari necessità.

Nel perseguimento del pubblico interesse, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora si dovesse verificare la disponibilità di docenti di ruolo dell'Ateneo idonei a svolgere le attività didattiche oggetto del presente bando.

I soggetti incaricati saranno tenuti a:

- Fornire agli studenti le conoscenze fondamentali nelle discipline oggetto delle prove di ammissione ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie e di Farmacia e le basi teoriche necessarie per affrontare i corsi erogati durante il semestre aperto di Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi dentaria.
- Fornire agli studenti strumenti per l'autovalutazione delle conoscenze previste per il superamento del test di ammissione e per una frequenza proficua nel semestre aperto.
- Svolgere le attività didattiche in conformità ai programmi ministeriali relativi alle discipline di Biologia, Chimica, Fisica, Matematica e Ragionamento Logico.

Art. 2 - Organizzazione delle attività

Le attività didattiche saranno erogate in modalità mista, sia in presenza sia tramite piattaforme telematiche in modalità sincrona.

Le ore indicate vanno intese da **60 minuti**.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione e incompatibilità

Possono partecipare al bando di selezione soggetti che abbiano conseguito una laurea magistrale o un titolo equipollente e che abbiano esperienza didattica e professionale pertinente al corso.

I requisiti per la partecipazione di cui all'art. 1 devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.



Non possono partecipare alla selezione:

1. Dipendenti dell'Università degli Studi di Verona che sono cessati volontariamente dal servizio presso l'Ateneo di Verona con diritto alla pensione anticipata di anzianità, nonché coloro che sono cessati volontariamente dal servizio presso altro ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione;
2. Soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con un Professore appartenente alla Facoltà di Medicina e Chirurgia, con la Rettrice, la Direttrice Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010.
3. Gli iscritti alle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria, (Decreto Legislativo n. 368 del 17 agosto 1999), anche se occupati con un contratto ai sensi del D.lgs. 145/2018 e che non abbiano acquisito il Diploma di Specialità entro l'inizio dell'attività didattica messa a bando.

I titolari di assegni/contratti di ricerca, o incarichi Post Doc, PNRR e attivati su PROGETTI EUROPEI che prevedono la rendicontazione, a carico dell'Ente finanziatore, soltanto delle ore dedicate esclusivamente all'attività di ricerca, l'attività di didattica frontale svolta dai titolari di assegni/contratti di ricerca o incarichi Post Doc nei corsi dell'Ateneo non è rendicontabile (circolare n. 150639 del 21.03.2025).

Art. 4 - Presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per la selezione, devono essere presentati, pena l'esclusione, **entro e non oltre il 25 giugno 2026 alle ore 13.00.**

La domanda può essere inviata:

- tramite il proprio indirizzo personale di Posta Elettronica Certificata ai sensi dell'art. 4, comma 4, DPCM 6 maggio 2009 all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it allegando esclusivamente files in formato PDF; per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 MB.
- Tramite l'indirizzo istituzionale dell'Ateneo di Verona "nome.cognome@univr.it" all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.univr.it per coloro che sono in possesso delle credenziali GIA.
- tramite l'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Ente Pubblico di appartenenza, all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.univr.it, per coloro che ne sono in possesso.

L'invio potrà essere effettuato anche da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Qualora i file allegati alla domanda siano di grandi dimensioni, si invitano i candidati a utilizzare esclusivamente il formato ".zip", escludendo assolutamente l'utilizzo di servizi che ospitano allegati per un tempo limitato.

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare la seguente documentazione in formato pdf:

Allegati obbligatori:

Si segnala che la mancanza dei seguenti documenti esclude dalla valutazione la domanda:

- la domanda di partecipazione usando obbligatoriamente il modello allegato al presente bando, reperibile sul sito dell'Università degli Studi di Verona (Allegato A.1);
- il curriculum vitae della propria attività professionale, scientifica e didattica, non contenente dati sensibili o personali che non si desidera diffondere, datato e firmato, in formato europeo contenente la dichiarazione attestante il possesso di tutti i titoli in esso riportati e la veridicità di quanto viene dichiarato,



resa in sostituzione delle relative certificazioni o atti notori, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

- copia di un documento identità in corso di validità;
- dichiarazione Art. 15 D.lgs. 33/2013 (Allegato A.3)

Altri allegati:

- elenco delle pubblicazioni scientifiche, qualora non siano presenti nel CV. È fatto divieto al/alla candidato/a di allegare pubblicazioni scientifiche, copie di attestati e ogni altro documento non previsto dal bando. Tali documenti e pubblicazioni potranno, eventualmente, essere prodotti successivamente solo su richiesta della Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- elenco dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;

Allegati obbligatori in caso ci si trovi in una delle situazioni contemplate (a pena di nullità):

- per i professori o ricercatori di altro Ateneo: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 6, commi 10 e 12 e dell'art. 9 della Legge 311/1958 o, in attesa del rilascio, la copia della richiesta protocollata e inviata alla predetta amministrazione;
- per gli assegnisti di ricerca dell'Ateneo di Verona: consenso del Responsabile Scientifico. Il modulo dovrà essere inviato preventivamente, per conoscenza, alla Segreteria del Dipartimento di afferenza, come indicato sul modulo. È inoltre a carico del/la candidato/a verificare in autonomia, prima della presentazione della domanda, la compatibilità della propria posizione con l'attività didattica oggetto del bando, con particolare riferimento ai vincoli derivanti dai fondi di finanziamento dell'assegno di ricerca. (Allegato A.4);
- Per i dottorandi dell'Ateneo di Verona: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca (da perfezionare, prima dell'eventuale conferimento dell'incarico. Il modulo (disponibile in MyUnivr e reperibile su "Come fare per" -> "Dottorati" -> "La mia carriera come dottorando" -> "Gestione della carriera dottorale" -> "Documenti" -> "Modulistica generale per gestione carriera dottorale") dovrà essere inviato preventivamente per conoscenza alla Segreteria della Scuola di Dottorato di afferenza, come indicato sul modulo, e a all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it allegando esclusivamente file in PDF. È inoltre a carico del/la candidato/a verificare in autonomia, prima della presentazione della domanda, la compatibilità della propria posizione con l'attività didattica oggetto del bando, con particolare riferimento ai vincoli derivanti dai fondi di finanziamento della borsa di dottorato.
- Per i dottorandi di altro Ateneo: autorizzazione rilasciata dalla propria amministrazione (se prevista da quest'ultima), prima dell'eventuale conferimento dell'incarico. È inoltre a carico del/la candidato/a verificare in autonomia, prima della presentazione della domanda, la compatibilità della propria posizione con l'attività didattica oggetto del bando, con particolare riferimento ai vincoli derivanti dai fondi di finanziamento della borsa di dottorato.
- per il personale tecnico amministrativo dell'Università di Verona: copia della richiesta di autorizzazione del Responsabile della struttura che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio (Allegato A.5);



Al fine di agevolare i candidati nella compilazione, i moduli sono pubblicati in formato Word sulla pagina web "Concorsi". I suddetti moduli dovranno essere allegati alla domanda esclusivamente in formato PDF non modificabile.

Nel caso in cui vengano trasmessi uno o più documenti non conformi a quello previsto, gli stessi potrebbero non essere considerati validi ai fini della domanda.

Non si terrà conto, pena l'esclusione dalla procedura comparativa, delle domande non firmate e prive delle indicazioni relative al possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati in ogni fase della procedura. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipula del contratto. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

Art. 5 - Criteri e modalità di selezione e di valutazione comparativa dei candidati

Le domande sono valutate dalla Commissione giudicatrice indicata all'art. 6.

La selezione dei candidati avverrà per titoli, sulla base del curriculum vitae e della congruità delle competenze possedute rispetto all'attività da svolgere.

I criteri specifici adottati dalla Commissione giudicatrice sono i seguenti, per un massimo di 30 punti complessivi.

- Voto di laurea: max 5 punti.
- Altri titoli congruenti con l'oggetto dell'incarico, inclusi master o titoli analoghi: max 3 punti.
- Titolo di dottore di ricerca congruente con l'oggetto dell'incarico: max 7 punti.
- Documentata esperienza di attività formative, insegnamenti o tutoraggi didattici ricavabile dal curriculum vitae: max 12 punti.
- Presenza di pubblicazioni scientifiche coerenti con l'oggetto dell'incarico: max 3 punti.

Art. 6 - Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è così costituita:

Presidente: Prof.ssa Elisabetta Trabetti, Associata - SSD BIOS-10/A

Componente: Prof.ssa Mariarita Bertoldi, Associata - SSD BIOS-07/A/10

Componente: Prof. Federico Boschi, Associato – SSD PHYS-06/A

Art. 7 - Formulazione e approvazione della graduatoria

Ultimate le procedure selettive, la Commissione giudicatrice formula la graduatoria dei candidati idonei. Il Preside della Facoltà con proprio provvedimento approva gli atti. La graduatoria, completa con l'indicazione del/la vincitore/vincitrice della selezione, è affissa all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicata sul sito web dell'Università degli Studi di Verona alla voce "Concorsi" ed è immediatamente efficace.

Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.



La graduatoria ha validità e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico 2025/2026, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro candidato/a idoneo/a, secondo l'ordine della stessa.

Nello specifico del presente bando, in caso di elevato numero di iscritti, l'Amministrazione potrà valutare di sdoppiare il corso in due edizioni con la conseguente attribuzione di un secondo incarico, identico al primo, all/alla vincitore/rice. Soltanto in caso di rinuncia dell/la vincitore/rice saranno contattati i/le candidati/e in posizione utile in graduatoria.

Nel perseguimento del pubblico interesse, l'Università di Verona si riserva di non procedere all'attivazione del corso in caso di mancata iscrizione di studenti richiedenti.

Art. 8 - Stipula e durata dell'incarico

Il conferimento dell'incarico o degli incarichi sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Facoltà e formalizzato mediante la stipula di un contratto di diritto privato, predisposto dalla U.O. Orientamento, da sottoscrivere, prima dell'avvio dell'attività, tra il soggetto individuato e la Rettrice.

La mancata presentazione nel giorno fissato per la stipula del contratto è intesa come rinuncia.

La durata dell'incarico sarà pari alla durata del corso.

Il contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso¹ ed è esente dall'imposta di bollo². In caso di registrazione, le spese relative saranno a carico della parte richiedente.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione gerarchica, ma in coordinamento con il Comitato scientifico della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

L'incaricato è tenuto a:

- svolgere personalmente le attività didattiche nel rispetto degli orari, delle modalità e dei programmi stabiliti dal coordinatore del corso;
- annotare e sottoscrivere nell'apposito registro delle lezioni l'attività svolta;
- rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico e del Codice Etico di Ateneo.

In caso di mancata esecuzione della prestazione o di mancato rispetto delle direttive impartite ai fini del corretto svolgimento dell'incarico, l'Amministrazione adotterà i provvedimenti necessari ai fini della risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte all'incaricato e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

L'incaricato, compatibilmente con gli impegni assunti con l'accettazione dell'incarico, sarà libero di prestare la propria attività lavorativa, sia autonoma che subordinata, in favore di terzi, nel pieno rispetto della riservatezza e solo se l'attività prestata non sia concorrente con quella oggetto del presente avviso.

Il/la candidato/a risultato vincitore/vincitrice sarà invitato alla stipula del contratto individuale da sottoscrivere prima dell'inizio dell'attività.

I contratti potranno decadere, qualora l'incarico bandito e già affidato venga attribuito come carico didattico a Docenti o a Ricercatori che prenderanno servizio in seguito a chiamata.

Art. 9 - Trattamento economico

Le ore di insegnamento effettuate saranno retribuite con un compenso orario così definito:

¹ art. 10, parte seconda, della tariffa di cui al D.P.R. 131/86.

² art. 25 della Tabella di cui all'Allegato B del D.P.R. 642/72, così come modificato dal D.P.R. 955/82.



Al personale docente esterno a contratto le ore di insegnamento effettuate saranno retribuite con un compenso orario pari a € 80,00 lordi, oltre all'eventuale rimborso spese per pernottamento e spese di trasporto fino ad un tetto massimo di € 400,00 (soggetti a tassazione); come da delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 aprile 2026.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto, il compenso sarà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.

Art. 10 - Diritti e doveri degli incaricati

Gli affidatari degli incarichi devono impegnarsi a svolgere le lezioni e le esercitazioni nei periodi definiti secondo quanto specificato all'art. 1 e a produrre la documentazione richiesta.

Le attività didattiche svolte dovranno essere documentate nel registro delle lezioni che dovrà essere consegnato, al termine del corso, presso la Direzione Offerta Formativa, Servizi e Segreterie Studenti - U.O. Orientamento – Via San Francesco 22 - 37129 Verona.

Il registro cartaceo certifica l'espletamento dell'incarico. È onere dell'incaricato redigere anche un apposito registro che attesti la propria presenza e quella degli studenti iscritti per ciascuna lezione.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi di Verona "Concorsi" al link <http://www.univr.it/concorsi>

Art. 12 - Norme finali

I contratti potranno decadere, qualora l'insegnamento bandito e già affidato venga attribuito come carico didattico a Docenti o a Ricercatori che prenderanno servizio in seguito a chiamata.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, trova applicazione la normativa vigente in materia.

Responsabile del procedimento, con esclusione degli ambiti di competenza della commissione e del comitato scientifico, è il Dott. Luca Belduvini – Responsabile dell'U.O. Segreteria Corsi di Studio Medicina, e-mail: luca.belduvini@univr.it

Art. 13 - Informativa relativa al trattamento dei dati personali

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

**Il Preside
della Facoltà di Medicina e Chirurgia
(Prof. Giuseppe Lippi)**