



Concorso pubblico per esami per 1 posto Area dei Funzionari - settore professionale tecnico-informatico per la Direzione Generale, Area Pianificazione e Controllo Direzionale (cod. 2025fta007)

Bandito con D.D. n. 14034/2025 Prot n. 553169 del 22/12/2025, pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento InPA e sul sito web di Ateneo in data 23/12/2025

**VERBALE N. 1
(Criteri di valutazione)**

Il giorno 28 gennaio 2026 alle ore 11.30 si riunisce in via telematica in modalità sincrona, attraverso la piattaforma Zoom, la Commissione esaminatrice della selezione pubblica in oggetto, nominata con D.D. Rep.n. 715/2026 del 27/01/2026 e così composta:

Presidente: Elisa QUINTARELLI - Professoressa Ordinaria
Dipartimento di Informatica

Componente: Stefano FEDELI - esperto in quiescenza
Università di Verona

Componente: Gabriele POZZANI - Area dei Funzionari
Direzione Generale, Area Pianificazione e Controllo Direzionale - Università di Verona

Segretario/a: Antonella ARVEDI - Area delle Elevate Professionalità
Direzione Generale, Area Pianificazione e Controllo Direzionale - Università di Verona

La Commissione, dopo aver accertato che non sussistono tra i propri membri le incompatibilità previste dall'art. 9 comma 2 del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e successive modificazioni e che non esistono né tra i/le propri/e componenti, né tra questi/e ed i/le candidati/e di cui all'allegato elenco (**allegato n. 1**) incompatibilità ai sensi dell'art. 51 del Codice di procedura civile, prende visione del bando con il quale è stata indetta la selezione.

Dalla lettura del bando la Commissione prende atto che:

- la selezione consiste in una prova scritta ed una prova orale;
- la prova scritta consisterà in un elaborato e/o in domande a risposta sintetica volte a valutare la conoscenza teorica e/o la capacità di applicazione pratica degli argomenti indicati all'art. 3 del bando;
- la prova orale verterà sugli argomenti indicati all'art. 3 del bando e sarà volta ad accertare la padronanza delle conoscenze, capacità e attitudini richieste, ivi compresa la conoscenza della lingua inglese in relazione alla posizione da ricoprire.
- il punteggio massimo da attribuire alla **prova scritta** e a quella **orale** è rispettivamente di **30 punti per ogni prova**;

La Commissione prende inoltre visione del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 così come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16.06.2023 in particolare per le parti relative alla possibilità per i/le candidati/e di accesso agli atti del procedimento concorsuale, agli adempimenti della commissione e dei/le candidati/e prima e durante lo svolgimento delle prove.



Relativamente alla prova scritta:

La Commissione prende atto che, così come previsto dall'art. 6 del bando, la prova scritta prevede l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

La Commissione stabilisce che:

- la durata massima della prova scritta sarà di 120 (centoventi) minuti; per coloro che hanno presentato richiesta formale di tempo aggiuntivo, la Commissione concede ulteriori 40 (quaranta) minuti;
- la prova scritta consisterà in tre domande a risposta sintetica volte a valutare le conoscenze tecniche e gestionali esplicitate nell'art. 3 del bando;
- verranno adottati per la valutazione della prova scritta i seguenti criteri: massimo 10 (dieci) punti per ogni domanda, così suddivisi:
 - conoscenza e approfondimento della materia (massimo quattro punti)
 - completezza dei contenuti in rapporto al tema proposto (massimo tre punti)
 - proprietà di linguaggio e capacità espositiva (massimo due punti)
 - capacità di sintesi (massimo un punto)
- sarà consegnato ai candidati n.1 foglio protocollo timbrato e siglato dalla Commissione, che può essere utilizzato dal/la candidato/a nel corso della prova, ma **che non sarà considerato ai fini della valutazione della prova stessa.**

Relativamente alla prova orale, la Commissione stabilisce che:

- la prova verterà sugli argomenti delle prove scritte e sarà diretta a verificare, oltre le conoscenze e le capacità richieste, anche le attitudini e la maturità professionale dei/le candidati/e in relazione alla posizione da coprire; durante la prova orale verranno accertate, inoltre, la conoscenza della lingua inglese tecnica e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Microsoft Office, con particolare riferimento ad Excel);
- saranno adottati per la valutazione della prova orale i seguenti criteri:
 - conoscenza e approfondimento della materia (massimo quindici punti)
 - proprietà di linguaggio e capacità espositiva (massimo dodici punti)
 - capacità argomentativa in relazione ai quesiti proposti (massimo tre punti);
- verrà accertata la conoscenza:
 - della lingua inglese tecnica mediante lettura, traduzione e comprensione di un estratto di un testo;
 - delle applicazioni informatiche più diffuse mediante lo svolgimento di un elaborato pratico con pacchetto Microsoft Office, con particolare riferimento ad Excel.

La Commissione prende atto che la prova scritta si svolgerà come indicato nell'art.6 del bando pubblicato sul Portale InPA e sul sito web di Ateneo:

- Venerdì 30 gennaio 2026 alle ore 10.00

La Commissione chiude i propri lavori alle ore 12,50 e si riconvoca in presenza per le ore 8.30 del giorno 30 gennaio 2026 per la definizione della prova scritta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Verona, 28 gennaio 2026.



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

LA COMMISSIONE

Presidente: Elisa Quintarelli (vedi dichiarazione di concordanza)

Componente: Stefano Fedeli (vedi dichiarazione di concordanza)

Componente: Gabriele Pozzani (vedi dichiarazione di concordanza)

Segretario/a: Antonella Arvedi _____