



Concorso pubblico per esami per 2 posti Area dei Funzionari - settore professionale tecnico-informatico per la Direzione Informatica e Tecnologie (cod. 2026fta005)

Bandito con D.D. n. 5258/2026 Prot n. 194957 del 27/05/2026, pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento InPA e sul sito web di Ateneo in data 29/05/2026

**VERBALE N. 1
(Criteri di valutazione)**

Il giorno 24/09/2026 alle ore 15.00 si riunisce in via telematica in modalità sincrona attraverso la piattaforma Zoom, la Commissione esaminatrice della selezione pubblica in oggetto, nominata con D.D. n. 8944/2026, prot. n. 396630 del 21/09/2026 e così composta:

Presidente: Laura LEONE – Dirigente
Centro InfoSapienza - Sapienza Università di Roma

Componente: Elisa QUINTARELLI – Professoressa ordinaria
Referente della Rettrice per i Progetti per l'innovazione digitale – Università di Verona

Componente: Andrea FRANCHINI – Area dei Funzionari
Area Servizi ICT– Politecnico di Milano

Segretaria: Prisca SAPORITI – Area dei Collaboratori
Direzione Risorse Umane - Università di Verona

La Commissione, dopo aver accertato che non sussistono tra i propri membri le incompatibilità previste dall'art. 9 comma 2 del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e successive modificazioni e che non esistono né tra i/le propri/e componenti, né tra questi/e ed i/le candidati/e di cui all'allegato elenco (**allegato n. 1**) incompatibilità ai sensi dell'art. 51 del Codice di procedura civile, prende visione del bando con il quale è stata indetta la selezione.

Dalla lettura del bando la Commissione prende atto che:

- la selezione consiste in una prova scritta ed una prova orale;
- la prova scritta consisterà in un elaborato e/o in domande a risposta sintetica volte a valutare la conoscenza teorica e/o la capacità di applicazione pratica degli argomenti indicati all'art. 3 del bando;
- la prova orale verterà sugli argomenti indicati all'art. 3 del bando e sarà volta ad accertare la padronanza delle conoscenze, capacità e attitudini richieste, ivi compresa la conoscenza della lingua inglese in relazione alla posizione da ricoprire;
- il punteggio massimo da attribuire alla **prova scritta** e a quella **orale** è rispettivamente di **30 punti per ogni prova**;

La Commissione prende inoltre visione del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 così come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16.06.2023 in particolare per le parti relative alla possibilità per i/le candidati/e di accesso agli atti del procedimento concorsuale, agli adempimenti della commissione e dei/le candidati/e prima e durante lo svolgimento delle prove.



Relativamente alla prova scritta:

La Commissione prende atto che, così come previsto dall'art. 6 del bando, la prova scritta prevede l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

La Commissione stabilisce:

- che la durata massima della prova scritta sarà di 90 (novanta) minuti; non sono pervenute richieste di tempi aggiuntivi;
- che la prova si svolgerà in lingua italiana
- che consisterà in un elaborato, volto a valutare la conoscenza teorica e/o la capacità di applicazione pratica degli argomenti indicati all'art. 3 del bando;
- la prova verrà valutata nel suo complesso attraverso i seguenti criteri, massimo 30 (trenta) punti, così suddivisi:
 - conoscenza e approfondimento della materia (max 15 punti)
 - completezza dei contenuti in rapporto al tema proposto (max 10 punti)
 - proprietà di linguaggio e capacità espositiva (max 3 punti)
 - capacità di sintesi (max 2 punti)
- che sarà consegnato ai candidati n. 1 foglio protocollo timbrato e siglato dalla Commissione, che può essere utilizzato dal/la candidata nel corso della prova, **ma che non sarà considerato ai fini della valutazione della prova stessa.**

Relativamente alla prova orale, la Commissione stabilisce:

- che la prova consisterà in 2 (due) domande sugli argomenti previsti dall'art. 3 bando;
- che la prova si svolgerà in italiano, ad eccezione della parte relativa all'accertamento della lingua inglese di seguito indicata
- di adottare per la valutazione della prova orale i seguenti criteri:
 - proprietà di linguaggio e capacità espositiva (max 5 punti)
 - conoscenza e approfondimento della materia (max 20 punti)
 - capacità argomentativa in relazione ai quesiti proposti (max 5 punti);
- Verrà accertata la conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un testo tecnico

La Commissione prende atto che la **prova scritta**, come indicato nel "Calendario prove" pubblicato sul Portale InPA e sul sito web di Ateneo, si svolgerà in presenza, con l'utilizzo di strumenti informatici forniti dall'amministrazione, nella seguente giornata:

29 settembre 2026 alle ore 9.30 presso l'Aula informatica WIN (S.1) – piano seminterrato - Polo Didattico Zanotto – Viale Università, 4 - 37129 Verona.

La Commissione chiude i propri lavori alle ore 15.35 e si riconvoca per le ore 16.45 del giorno 28 settembre 2026 per la definizione della prova scritta, presso la Sala Riunioni della Direzione Risorse Umane presso la sede dell'Università di Via dell'Artigliere 19, Verona.

Letto, confermato e sottoscritto.

Verona, 24 settembre 2026

LA COMMISSIONE



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

PRESIDENTE Laura Leone (vedasi dichiarazione di concordanza)

COMPONENTE Elisa Quintarelli (vedasi dichiarazione di concordanza)

COMPONENTE Andrea Franchini (vedasi dichiarazione di concordanza)

SEGRETARIA Prisca Saporiti