



## **Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 1 incarico di lavoro come Instructional Designer, relativo al progetto Instructional Design**

Il presente avviso è rivolto in via prioritaria ai dipendenti dell'Ateneo, secondo le disposizioni dell'art.7; qualora la ricognizione interna abbia esito negativo, l'incarico verrà affidato in base alla graduatoria dei candidati esterni.

### **LA DIRETTRICE**

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona;

**VISTA** la L. n. 240 del 30/12/2010 Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo presso l'Università degli Studi di Verona emanato con Decreto Rettorale Rep. 13345, prot. 505977, del 22/12/2023;

**CONSIDERATA** la necessità di avvalersi di personale adeguato sotto il profilo delle abilità, delle conoscenze e delle competenze specifiche per lo svolgimento dell'attività sopra descritta;

### **DECRETA**

L'indizione della procedura comparativa per titoli e colloquio volta ad accertare contestualmente la disponibilità all'interno dell'Ateneo e, qualora la verifica interna dia esito negativo, all'esterno dell'Ateneo, per l'affidamento di n. 1 incarico di Instructional Designer da svolgersi nell'ambito a supporto delle attività del Teaching and Learning Center.

#### **Art. 1 Oggetto del contratto**

L'incarico ha per oggetto le seguenti attività:

- supporto ai progetti di Faculty Development nell'ottica della Transizione all'Intelligenza Artificiale;
- supporto ai progetti di Faculty Development tesi a promuovere esperienze di innovazione didattica;
- supporto ai progetti di Faculty Development rivolti sia ad attori interni (docenti e studenti/esse) sia ad attori esterni, in un'ottica di Terza Missione.

#### **ART. 2 Durata ed importo del contratto**

Il compenso, pari a 24.000,00 €, esclusi gli oneri a carico ente, verrà erogato in rate a cadenza mensile. Il soggetto selezionato dovrà attivare il servizio in coerenza con le esigenze del Teaching and Learning Center e l'incarico dovrà concludersi entro il 31 ottobre 2027. Il pagamento del compenso sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dalla Direttrice del Teaching and Learning Center. Sul predetto compenso verranno effettuate le ritenute fiscali e contributive obbligatorie.

La Direttrice del Teaching and Learning Center stipulerà con il vincitore un contratto di lavoro autonomo, ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile. Il soggetto convocato verrà considerato rinunciario qualora non si presenti entro il termine fissato per la sottoscrizione.

In questo caso e in caso di eventuali successive rinunce, considerati i tempi dell'inizio delle attività e considerato l'aggravio in termini economici e di tempo che comporterebbe una nuova procedura comparativa per lo stesso profilo e per il medesimo corso, l'incarico potrà essere conferito mediante scorrimento della graduatoria risultante al termine della presente selezione.

### Art. 3 Modalità di espletamento dell'incarico

Il titolare del contratto svolgerà la propria prestazione in piena autonomia e in coordinamento con la Direttrice del Teaching and Learning Center, prof.ssa Roberta Silva. La prestazione si svolgerà nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporterà da parte del medesimo l'esecuzione dell'attività senza osservanza di specifici orari e con l'utilizzazione di una propria autonoma e distinta organizzazione di lavoro.

In caso di mancata esecuzione della prestazione l'Amministrazione adotterà i provvedimenti necessari alla risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte all'incaricato e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

### Art. 4 Requisiti richiesti

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Laurea di II livello (Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a Ciclo Unico; Laurea Specialistica o Diploma di Laurea vecchio ordinamento) di area pedagogica conseguita in Italia (qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano).
- Esperienza nella progettazione e realizzazione di esperienze di apprendimento in presenza e a distanza.

Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Centro TaLC, il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

### **SOLO AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA**

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'**allegato A** e con le modalità specificate nel successivo articolo 5. A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal visto del proprio Responsabile di Struttura.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D. Lgs. 165/2001. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

### Art. 5 domanda di ammissione

Le domande di partecipazione, redatte su carta libera in conformità allo schema esemplificativo allegato (**Allegato A**) con copia di un documento d'identità, indirizzate al Centro TaLC dell'Università di Verona, Via dell'Artigliere 8, 37129, dovranno essere presentate direttamente o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e **pervenire entro il 5 OTTOBRE 2026**. Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione, le domande pervenute oltre il termine indicato. **Non farà fede la data del timbro postale di spedizione, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo.**

L'invio può essere fatto, entro il medesimo termine, anche tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) da un indirizzo PEC personale o da un indirizzo di posta elettronica non certificata con allegato obbligatorio di copia di un documento di identità a: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) e dovrà contenere in un unico file in formato PDF, la domanda e ogni altro documento richiesto.

Chi volesse far pervenire la domanda di partecipazione tramite servizio postale dovrà indicare sull'esterno della busta, pena l'esclusione dalla procedura, quanto segue: **"Selezione Instructional Designer"**.

La domanda dovrà essere corredata da:

1. **Curriculum Vitae** relativo agli studi compiuti ed alle eventuali esperienze professionali acquisite. Il Curriculum dovrà essere datato e firmato dal candidato, con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso affermato corrisponda a verità riportando che quanto sostenuto viene reso ai sensi degli art. 46-47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostitutiva di atto di notorietà);
2. dichiarazione ex art.18 comma 1, lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 (**Allegato B**);
3. dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013 e degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (**Allegato C**);
4. fotocopia del Documento di Identità e del codice fiscale del sottoscrittore;
5. da ogni altra ulteriore documentazione utile a comprovare il possesso dei requisiti richiesti.

## Art. 6 Commissione Giudicatrice

La Commissione esaminatrice è così costituita:

Prof.ssa Angelo Lascioli (presidente);  
Dott.ssa Rosi Bombieri (componente);  
Dott. Ivan Traina (componente).

La data e modalità di svolgimento del colloquio saranno rese pubbliche con successivo avviso pubblicato nella sezione *Concorsi "Incarichi di collaborazione"*.

## Art. 7 Modalità di Selezione

La selezione dei candidati avverrà per titoli e colloquio e consisterà nella valutazione dei titoli culturali e professionali indicati nel Curriculum Vitae, mirante ad accertare la coincidenza delle competenze possedute dal candidato con le specifiche peculiarità del profilo richiesto e dell'attitudine a svolgere l'attività prevista con particolare attenzione agli studi compiuti ed alla esperienza professionale.

Il punteggio attribuito ai titoli e l'elenco dei candidati ammessi al colloquio saranno resi pubblici con specifico avviso pubblicato nella sezione Concorsi "Incarichi di collaborazione".

La Commissione Giudicatrice utilizzerà i seguenti criteri di valutazione:

### MAX 50 PUNTI PER TITOLI

- Laurea Magistrale di area pedagogica: max. 8 punti;
- Altri titoli coerenti con l'oggetto dell'incarico: max. 7 punti;
- Esperienze legate al ruolo dell'Intelligenza Artificiale nei contesti formativi: max. 15 punti;
- Esperienze relative alla progettazione e realizzazione di attività didattiche in contesto accademico: max. 7 punti;
- Esperienze di ricerca e pubblicazioni coerenti con l'oggetto dell'incarico: max. 8 punti;
- Conoscenza degli applicativi di Ateneo (Moodle, Zoom, Panopto, Synthesia, ecc.): max. 5 punti;

### MAX 50 PUNTI PER COLLOQUIO

- Capacità di rilettura critica della propria esperienza professionale: max. 20 punti;
- Competenze espositive e argomentative max. 15 punti;
- Competenze organizzative e di problem solving: max. 15 punti.
- Nel caso di candidate/i che hanno già svolto incarichi di collaborazione nell'ambito delle attività e dei percorsi organizzati dall'ateneo di Verona, la valutazione del colloquio terrà conto delle pregresse prestazioni d'opera, con particolare riferimento all'assenza di richiami da parte della Direzione e/o degli Uffici Amministrativi e/o segnalazioni d'inefficienza lamentate dai corsisti;



Non saranno ammessi al colloquio coloro che al termine della valutazione dei titoli non raggiungeranno punti 40.

Non saranno considerati idonei e quindi non in posizione utile coloro che al termine della valutazione titoli e del colloquio risulteranno avere un punteggio inferiore o pari a 80 punti complessivi.

Pertanto, la graduatoria di merito sarà formata da coloro che conseguiranno un punteggio complessivo superiore a 80 punti.

Al termine della valutazione la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva che potrà essere utilizzata in caso di risoluzione del contratto, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace e sarà pubblicata sul sito web di Ateneo nella sezione Concorsi "Incarichi di collaborazione". Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La Commissione si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

La Commissione potrà altresì dichiarare non idonei tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non attivare i contratti nel caso di mancato avvio del Percorso e di attivare un solo contratto nel caso di avvio di una sola edizione.

#### **ART. 8 PUBBLICITÀ:**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web di Ateneo nella sezione *Concorsi "Incarichi di collaborazione"*.

I candidati risultati vincitori si dovranno presentare presso il Centro TaLC, Palazzo Giuliani, Via Dell'Artigliere 8 – 37129 Verona per la stipula dei contratti.

#### **ART. 9 NORMATIVA**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia. Responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Matteo Jacobellis – Centro TaLC.

Per informazioni rivolgersi a:

Centro TaLC – [talc@ateneo.univr.it](mailto:talc@ateneo.univr.it) - Via dell'Artigliere 8 - 37129 Verona

Informativa relativa al trattamento dei dati personali

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: [www.univr.it/it/privacy](http://www.univr.it/it/privacy)

La Direttrice

Prof.ssa Roberta Silva

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.



**Allegato A**

ALLA DIRETTRICE  
DEL CENTRO TALC  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI VERONA  
Via dell'Artigliere, 8  
37129 Verona

Il/La sottoscritto/a... (1)

Codice fiscale.....

**CHIEDE**

**Di essere ammesso/a alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 1 incarico di lavoro come instructional designer relativo al progetto Instructional Design (Selezione "Instructional Designer")**

A tale fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare in contro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000),

**DICHIARA**

a) di essere

- ☐ dipendente dell'Università degli Studi di Verona
- ☐ non dipendente dell'Università degli Studi di Verona

b) di essere nato/a il ..... a .....(Prov .....)

c) di risiedere a .....(Prov. ....) in Via .....n....  
c.a.p. .... telefono.....

d) di essere cittadino.....

e) ☐ di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali pendenti;

ovvero

☐ di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

.....  
.....



f) di essere in possesso del seguente titolo di studio.....  
conseguito in data..... presso.....  
con votazione.....

g) di eleggere il proprio domicilio ai fini della presente selezione in.....,  
provincia di ....., c.a.p. ...., via..... n.  
....., telefono.....

h) di essere consapevole che la stipula del contratto è subordinata all'attivazione del Corso.

i) solo per i dipendenti dell'Università degli Studi di Verona:

- ☐ che non vi è incompatibilità specifica;
- ☐ di essere autorizzato secondo la normativa di riferimento in relazione allo specifico incarico;
- ☐ di essere disponibile a svolgere l'attività prevista durante il normale orario di lavoro e senza diritto a compensi aggiuntivi, anche presso una struttura diversa da quella di appartenenza.

**Allega alla presente:**

- un curriculum vitae;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010;
- dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 e degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000;
- autorizzazione del Responsabile di Struttura (solo per i dipendenti);
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale.

#### **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

*Ai fini del trattamento dei dati personali, l'Università di Verona è titolare del trattamento ai sensi del Regolamento. UE 2016/679, nelle modalità operative disciplinate dall'avviso. Il candidato ha diritto, ai sensi dell'art. 13 di detto Regolamento, ad un'informativa estesa in merito alle finalità del trattamento, ai destinatari dei propri dati e all'esercizio dei propri diritti: tale informativa è disponibile in calce all'avviso."*

Firma

Data e luogo,.....

(1) le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile



**Allegato B**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

Assenza di incompatibilità di cui all'art 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010

(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/ \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'art 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 e cioè di non avere vincoli di parentela od affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'Ateneo.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

FIRMA



**Allegato C**

**DICHIARAZIONE resa ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013 e degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000**

(barrare e compilare le voci che interessano)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000

**DICHIARA**

- ☐ di non svolgere incarichi o avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

*oppure*

- ☐ di svolgere i seguenti incarichi o di avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

ente \_\_\_\_\_

incarico/carica \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

ente \_\_\_\_\_

incarico/carica \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

ente \_\_\_\_\_

incarico/carica \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

- ☐ di non svolgere attività professionali;

*oppure*

- ☐ lo svolgimento delle seguenti attività professionali:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto si impegna a comunicare eventuali variazioni intervenute nel corso del rapporto con l'Università di Verona.

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
FIRMA