Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarichi di collaborazione per accompagnamento alle attività didattiche e alle esercitazioni – Selezione AI-Literacy-02

LA DIRETTRICE

VISTO l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e gli art. 2222 e ss. del C.C.;

VISTO il Regolamento per il funzionamento del Centro di servizi di Ateneo Teaching and Learning Center – TaLC emanato con Decreto Rettorale Rep. n. 10695/2023 Prot. n. 443383 del 2/11/2023;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo Rep. n. 13345/2023 Prot. n. 505977 del 22/12/2023;

SU proposta della Prof.ssa Roberta Silva, Direttrice del Centro TaLC;

VISTA la previsione di attivazione dei percorsi Competenze Trasversali per il primo semestre 2026/2027;

VERIFICATO le disponibilità finanziarie dei progetti di spesa per i corsi sulle Competenze Trasversali;

EMANA

Il seguente bando per la selezione, per titoli e colloquio, volta ad accertare contestualmente la disponibilità all'interno dell'Ateneo e, qualora la verifica interna dia esito negativo, all'esterno dell'Ateneo, di n. 1 incarichi di collaborazione per lo svolgimento dell'attività di seguito esplicitata.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

I collaboratori selezionati svolgeranno attività di accompagnamento alla didattica e alle esercitazioni dell'insegnamento AI Literacy per studenti UNIVR nell'a.a. 2026/2027. Nello specifico l'incarico prevede le seguenti attività:

- Supporto alle tre sessioni sincrone del corso, per complessive sei ore.
- Supporto agli studenti tramite Moodle, per complessive due ore.
- Assistenza nei cinque appelli d'esame, per complessive venti ore. Le prove sono pianificate in cinque giornate, una per appello, con tre turni per ciascuna giornata.
- Eventuale riallocazione delle attività di supporto, su indicazione del responsabile dell'insegnamento, senza superare il monte ore individuale assegnato.

Art. 2 - Requisiti richiesti

Possono presentare domanda coloro che:

- Sono dottorandi di ricerca in Informatica oppure assegnisti di ricerca nell'ambito dell'Informatica oppure Post-doc ex art. 22-bis nell'ambito dell'informatica oppure contrattisti di ricerca ex art. 22 nell'ambito dell'informatica oppure incaricati di ricerca ex art. 22-ter nell'ambito dell'informatica. Per tutti, deve essere richiesta autorizzazione presso il proprio collegio dottorato/dipartimento. Il candidato deve avere un rapporto di cui sopra presso l'Università di Verona.
- Possiedono una conoscenza adeguata dell'italiano e dell'inglese, scritti e orali.
- Garantiscono la partecipazione alle attività sincrone, al supporto su Moodle e agli appelli previsti nei mesi di gennaio, marzo, maggio, luglio e settembre, con svolgimento molto probabilmente di sabato.

- Garantiscono la partecipazione a un breve incontro iniziale di coordinamento e formazione con il responsabile dell'insegnamento.
- Garantiscono di apprendere tutti i contenuti del corso di AI Literacy.

I requisiti per la partecipazione sopra specificati devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.
Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano.
Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con la Rettrice, la Direttrice Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Solo ai fini della ricognizione interna

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato A e con le modalità specificate nel successivo articolo 3. A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal visto del proprio Responsabile di Struttura.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto di della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Art. 3 - Presentazione della domanda di partecipazione

La candidatura può essere inviata tramite posta elettronica (PEC oppure mail privata) allegando copia del documento di identità a: **ufficio.protocollo@pec.univr.it** e dovrà contenere **in un unico file in formato PDF** la domanda **(Allegato A)** e ogni altro documento richiesto, indicando nell'oggetto: **Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarichi di collaborazione per accompagnamento alle attività didattiche e alle esercitazioni – Selezione AI-Literacy-02**

La domanda dovrà pervenire, secondo le modalità sopra descritte, entro il 10 novembre 2026.

Tutte le domande devono pervenire entro la data di scadenza del bando; non fa fede la data di invio, ma di ricezione. L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile.

La domanda dovrà essere corredata da:

1. **Curriculum Vitae** relativo agli studi compiuti ed alle eventuali esperienze professionali acquisite. Il Curriculum dovrà essere datato e firmato dal candidato, con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso affermato corrisponda a verità riportando che quanto sostenuto viene reso ai sensi degli art. 46-47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostitutiva di atto di notorietà);
2. dichiarazione ex art.18 comma 1, lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 (**Allegato B**);
3. dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013 e degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (**Allegato C**);
4. fotocopia del **Documento di Identità e del codice fiscale** del sottoscrittore;
5. da ogni altra ulteriore documentazione utile a comprovare il possesso dei requisiti richiesti.

L'Università degli Studi di Verona non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/della concorrente oppure da mancata tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla selezione e nel curriculum. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

Art. 4 - Modalità di selezione

La selezione si basa sulla valutazione dei curricula scientifico-professionali presentati dal candidato e su un colloquio finalizzato a valutare la congruità del profilo professionale del/della candidato/a rispetto al ruolo richiesto, secondo i seguenti criteri:

Valutazione titoli (fino a un max di 60 punti)

Percorso accademico o di ricerca di area informatica o pedagogica (max 10 punti);
-Dottorato di ricerca di area informatica o pedagogica: 5 punti
-Laurea Magistrale di area informatica o pedagogica: 3 punti
-Altri percorsi formativi di area informatica: 2 punti

Esperienze legate al ruolo dell'intelligenza artificiale applicata a contesti formativi (max 20 punti);
Esperienze relative alla progettazione e realizzazione di attività didattiche (max 10 punti)
Competenze digitali, inclusi Moodle o strumenti analoghi (max 10 punti).

La soglia minima per l'accesso al colloquio è di 40 punti

Colloquio

Colloquio con il/la candidato/a finalizzato a verificare la capacità di spiegare in modo chiaro concetti di IA, assistere studenti con percorsi disciplinari diversi, gestire richieste su Moodle e distinguere le questioni da rimettere al docente responsabile (fino a un max di 50 punti):

- Capacità di analisi critica e valutazione delle proprie esperienze pregresse in relazione all'oggetto dell'incarico (max 20 punti)
- Capacità di gestione delle criticità, problem solving e autonomia operativa (max 15 punti)
- Chiarezza, efficacia e adeguatezza della comunicazione con gli studenti (max 15 punti)

La soglia minima per il superamento del colloquio è di 40 punti

La data e modalità di svolgimento del colloquio saranno rese pubbliche con successivo avviso pubblicato nella sezione Concorsi "*Incarichi di collaborazione*".

La graduatoria di merito è immediatamente efficace e sarà pubblicata sul sito web di Ateneo nella sezione *Concorsi "Incarichi di collaborazione"*. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

Art. 5 - Commissione giudicatrice

Componenti della Commissione Giudicatrice:

- Prof.ssa Sara Migliorini (Presidente)
- Prof. Marco Ubbiali (componente)
- Prof.ssa Rosi Bombieri (componente)

La data e modalità di svolgimento del colloquio saranno rese pubbliche con successivo avviso pubblicato nella sezione *Concorsi "Incarichi di collaborazione".*

Al termine della valutazione la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva che potrà essere utilizzata in caso di risoluzione del contratto, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

La Commissione si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione. La Commissione potrà altresì dichiarare non idonei tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non attivare i contratti nel caso di mancato avvio del Percorso.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione provvederà a redigere un verbale delle operazioni compiute, nel quale si darà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse.

Art. 6 - Stipula e durata del contratto

La Direttrice stipulerà con il vincitore un contratto di prestazione d'opera, ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile, e art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001, della durata di quattro mesi . Il soggetto convocato verrà considerato rinunciatario qualora non si presenti entro il termine fissato per la sottoscrizione.

In questo caso e in caso di eventuali successive rinunce, considerati i tempi dell'inizio delle attività e considerato l'aggravio in termini economici e di tempo che comporterebbe una nuova procedura comparativa per lo stesso profilo e per il medesimo corso, l'incarico potrà essere conferito mediante scorrimento della graduatoria risultante al termine della presente selezione.

Art. 7 - Trattamento economico

Il corrispettivo compresi gli oneri a carico dell'ente e del percipiente per ciascuno dei 4 incarichi è stabilito in complessivi **€ 1.120,00** (euro millecentoventi/00), da corrispondere in una rata fine contratto. Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dalla Direttrice del TaLC. Sul predetto compenso verranno effettuate le ritenute fiscali e contributive obbligatorie.

Art. 8 - Modalità di espletamento dell'incarico

Il carattere specifico dell'incarico richiede un'attività continuativa da espletarsi lungo tutto il corso della settimana lavorativa secondo le esigenze dell'Ateneo. Le ore previste sono in totale 28 di cui otto ore per le attività di supporto al corso e venti ore per l'assistenza agli esami.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo.

Art. 9 - Conferimento dell'incarico

La Direttrice del Centro TaLC, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e la graduatoria di merito è immediatamente efficace e sarà pubblicata sul sito web di Ateneo nella sezione Concorsi *Incarichi di collaborazione*. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali ricorsi.

Il Candidato risultato vincitore si dovrà presentare presso il Centro TaLC, Via dell'Artigliere 8 - 37129 Verona, per la stipula del contratto.

Per coloro che appartengono alla Pubblica Amministrazione, per lo svolgimento dell'incarico è richiesta l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

L'Ateneo si riserva di non procedere alla stipula del contratto, nel caso in cui nessuna domanda pervenuta sia ritenuta idonea dalla Commissione giudicatrice.

L'Ateneo si riserva di modificare, annullare e/o non dare corso alla presente procedura di selezione pubblica in caso di mancata iscrizione di tutti gli aventi diritto o in caso di mancata attivazione dei Percorsi.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web di Ateneo nella sezione Concorsi *"Incarichi di collaborazione"*.

I candidati risultati vincitori si dovranno presentare presso Centro TaLC - Servizio Formazione Insegnanti, Via dell'Artigliere, 8 – 37129 Verona per la stipula dei contratti.

Art. 11 - Normativa

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia. Responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Matteo Jacobellis – Teaching and Learning Center.

Per informazioni rivolgersi a:

Centro TaLC

Via dell'Artigliere 8 - 37129 Verona

email: competenzetrasversali@ateneo.univr.it

Art. 12 - Tutela dei dati personali

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy.

La Direttrice

Prof.ssa Roberta Silva

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii

Allegato A

ALLA DIRETTRICE

DEL CENTRO TALC

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI VERONA

Via dell'Artigliere, 8

37129 Verona

Il/La sottoscritto/a ..... (1)

Codice fiscale……

CHIEDE

DI ESSERE AMMESSO/A ALL'AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ACCOMPAGNAMENTO ALLE ATTIVITA' DIDATTICHE E ALLE ESERCITAZIONI- SELEZIONE AI-LITERACY-02

A tale fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare in contro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000),

DICHIARA

a) di essere

- dipendente dell'Università degli Studi di Verona
- non dipendente dell'Università degli Studi di Verona

b) di essere nato/a il ……. a ……..…..(Prov.....)

c) di risiedere a ……..(Prov. ……..) in Via ……n....

c.a.p. ……..... telefono…….

d) di essere cittadino……..…

e) di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali pendenti;

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

……

……...……...

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio……....

conseguito in data……..... presso…….....

con votazione……..

g) di eleggere il proprio domicilio ai fini della presente selezione in ……..……...provincia di ……

c.a.p. ……....via…….……n. ….....

telefono……..…….

h) di essere consapevole che la stipula del contratto è subordinata all'attivazione del Corso.

i) solo per i dipendenti dell'Università degli Studi di Verona:

- che non vi è incompatibilità specifica;
- di essere autorizzato secondo la normativa di riferimento in relazione allo specifico incarico;
- di essere disponibile a svolgere l'attività prevista durante il normale orario di lavoro e senza diritto a compensi aggiuntivi, anche presso una struttura diversa da quella di appartenenza.

Allega alla presente:

- un curriculum vitae;

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010;

- dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 e degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000;

- autorizzazione del Responsabile di Struttura (solo per i dipendenti);

- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai fini del trattamento dei dati personali, l'Università di Verona è titolare del trattamento ai sensi del Regolamento. UE 2016/679, nelle modalità operative disciplinate dall'avviso. Il candidato ha diritto, ai sensi dell'art. 13 di detto Regolamento, ad un'informativa estesa in merito alle finalità del trattamento, ai destinatari dei propri dati e all'esercizio dei propri diritti: tale informativa è disponibile in calce all'avviso."

Firma

Data e luogo,…… ……

(1) le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile

Allegato B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Assenza di incompatibilità di cui all'art 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010

(resa ai sensi degli arti. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/ _____C.F _____

nato/a a_____e residente in _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'art 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 e cioè **di non avere vincoli di parentela od affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'Ateneo.**

Luogo _____data _____

FIRMA

Allegato C

DICHIARAZIONE resa ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013 e degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000
(barrare e compilare le voci che interessano)

Il **s**ottoscritto_____consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000

DICHIARA

☐ **di non svolgere incarichi o avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione**;

oppure

☐ **di svolgere i seguenti incarichi o di avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:**

ente_____

incarico/carica_____dal_____al____

ente_____

incarico/carica_____dal_____al____

ente_____

incarico/carica_____dal_____al____

ente_____

☐ **di non svolgere attività professionali;**

oppure

☐ **lo svolgimento delle seguenti attività professionali:**

_____

_____

_____

Il sottoscritto si impegna a comunicare eventuali variazioni intervenute nel corso del rapporto con l'Università di Verona.

Luogo _____Data _____ _____

FIRMA

Teaching and Learning Center
Università degli Studi di Verona
Via Dell'Artigliere, 8
37129 – Verona
https://talc.univr.it/it/