



UNIVERSITÀ  
di VERONA

Dipartimento  
di CULTURE E CIVILTÀ

## **Regolamento per l'assegnazione di contributi a pubblicazioni ed eventi di studio**

Nella formulazione del bilancio del Dipartimento di Culture e Civiltà, che viene annualmente approvato dal Consiglio, una quota è destinata a favorire la stampa di pubblicazioni e a cofinanziare l'organizzazione di eventi di studio.

Non sono ammessi finanziamenti dipartimentali al di fuori di questo canale.

### **Soggetti ammissibili**

Possono presentare domanda di contributo:

- i docenti e le docenti incardinati/e nel Dipartimento, purché non abbiano ottenuto finanziamenti nella precedente tornata. Tale criterio di rotazione vale in modo separato per le due tipologie di contributi (pubblicazioni e convegni);
- i docenti e le docenti incardinati/e nel Dipartimento, purché non dispongano di una giacenza FUR superiore ai 15.000 euro;
- gli studiosi e le studiose che collaborano con il Dipartimento (dottorandi/e, dottori e dottoresse di ricerca, assegnisti/e che abbiano concluso il rapporto con il Dipartimento da non più di 36 mesi), purché la domanda sia accompagnata dalla garanzia di un o una docente della disciplina incardinato/a. Il docente o la docente che figura come garante può contemporaneamente inoltrare una propria domanda.

La domanda, ancorché riferita a una pubblicazione di gruppo o iniziativa congressuale di gruppo, deve sempre essere avanzata a nome di un singolo o una singola docente del Dipartimento e viene considerata come tale ai fini delle domande successive.



### **Modalità di presentazione**

Le scadenze per la presentazione delle domande sono fissate al 31 dicembre e al 31 maggio di ogni anno solare. In occasione della prima scadenza viene gestita una parte maggioritaria dei fondi a disposizione; in occasione della seconda, la parte minoritaria rimanente. Almeno un mese prima di ogni scadenza viene inviata una mail circolare a chi compone il Dipartimento con l'annuncio del bando ed i moduli da compilare.

Le domande devono pervenire, entro le ore 24 dell'ultimo giorno utile indicato nel bando, all'indirizzo mail delle 5 persone della Commissione Ricerca (Coordinatore o Coordinatrice e Rappresentanti di Sezione) i cui nomi sono indicati nei moduli, e alla Segreteria del Dipartimento. Chi presenta domanda di cofinanziamento è tenuto, pena esclusione, a inviarla con le modalità previste, compilando il modulo in tutte le sue parti e allegando in modo preciso e completo la documentazione richiesta. La domanda per una pubblicazione, in formato cartaceo o digitale, deve essere corredata dal pdf dell'opera e dal relativo preventivo dell'Editore. La domanda per un evento deve essere accompagnata dal programma dell'iniziativa.

### **Prodotti ed eventi della ricerca ammissibili**

Possono essere oggetto di contributo le seguenti tipologie di pubblicazioni sia in formato cartaceo sia digitale:

Monografie, edizioni critiche e commenti scientifici di docenti incardinati/e oppure di studiosi/e presentati da docenti del Dipartimento, come indicato sopra al punto Soggetti ammissibili.

- Volumi collettanei curati e introdotti da docenti del Dipartimento.



- Atti di convegni promossi da docenti del Dipartimento, con priorità per quelli che coinvolgono più docenti e/o più settori scientifico-disciplinari del Dipartimento stesso.
- Raccolte di studi personali di docenti incardinati/e.

Traduzioni di opere scientifiche in lingua diversa dall'italiano, corredate dal relativo preventivo di spesa o dalla scheda per il bando di conferimento dell'incarico.

Per definire l'entità del cofinanziamento, la Commissione prende in considerazione elementi quali: interesse generale del Dipartimento; sede editoriale; congruità della documentazione e della spesa preventivata; originalità e rilevanza scientifica.

Può essere oggetto di contributo da parte del Dipartimento l'organizzazione di convegni, giornate di studio, tavole rotonde, cicli di conferenze da parte di docenti incardinati/e nel Dipartimento.

Per definire l'entità del cofinanziamento, la Commissione prende in considerazione elementi quali: numero dei relatori e delle relatrici; durata; presenza di relatori e relatrici appartenenti ad altre sedi universitarie; novità e risonanza del tema nella comunità scientifica di riferimento.

### **Assegnazione dei contributi**

La Commissione esamina le domande pervenute entro i termini, definisce quelle ammissibili e formula una proposta di cofinanziamento in base al budget disponibile. La proposta formulata dalla Commissione è presentata al Consiglio di Dipartimento che delibera in merito.

Coloro che ottengono un finanziamento sono tenuti ad utilizzare la cifra assegnata entro l'anno solare della delibera, tenendo conto della chiusura del bilancio, e a darne tempestiva comunicazione al Coordinatore o Coordinatrice della Commissione Ricerca.

Chi pubblica con il contributo del Dipartimento è tenuto ad indicare nella pubblicazione la fonte di tale contributo, a registrarla in IRIS e a depositarne 3 copie in una delle Biblioteche del Dipartimento.



UNIVERSITÀ  
di VERONA

Dipartimento  
di CULTURE E CIVILTÀ

Chi organizza un evento con il contributo del Dipartimento è tenuto ad inserire in tutto il materiale informativo dell'iniziativa il nome e il logo del Dipartimento.

>>>>>>>>>> <<<<<<<<<<<<<<