



INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai fini delle indagini sul benessere organizzativo dei dipendenti d'Ateneo

(ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR)

PERCHÉ QUESTE INFORMAZIONI?

L'Università degli Studi di Verona (di seguito "Università") promuove periodicamente rilevazioni del livello di benessere organizzativo percepito, al fine di migliorare la qualità della vita lavorativa e l'efficienza dei servizi, in conformità con gli obblighi previsti per le Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 165/2001). Questa pagina descrive le modalità di trattamento dei dati dei dipendenti coinvolti.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Verona, con sede in Via dell'Artigliere n. 8, IT-37129, Verona (e-mail: privacy@ateneo.univr.it, PEC: ufficio.protocollo@pec.univr.it).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati è raggiungibile al seguente recapito e-mail: dpo@ateneo.univr.it.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento è finalizzato alla conduzione di indagini statistiche sul clima organizzativo, all'individuazione di eventuali fenomeni discriminatori e alla valorizzazione delle risorse umane.

La base giuridica è costituita dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e del GDPR), connesso agli obblighi di misurazione e valutazione della performance organizzativa e del benessere dei dipendenti pubblici (D.Lgs. 165/2001, D.Lgs. 150/2009). Qualora l'indagine rilevi percezioni inerenti a discriminazioni o dati di natura sensibile, il trattamento è effettuato per l'adempimento di un obbligo in materia di diritto del lavoro e della protezione sociale (art. 9, par. 2, lett. b e g).

La partecipazione all'indagine è facoltativa e l'eventuale mancata compilazione non comporta alcuna conseguenza sulla posizione lavorativa del dipendente.

TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

1. **Dati identificativi e di contatto:** nome, cognome, e-mail istituzionale, token di accesso (*utilizzati esclusivamente per l'invio dell'invito e la gestione dell'unicità della partecipazione e non associabili alle opinioni espresse nel questionario*).
2. **Opinioni e giudizi:** risposte fornite al questionario su ambiente di lavoro, relazioni gerarchiche, opportunità di carriera, ecc. (*non associabili ai dati di cui alle precedenti categorie*).

MODALITÀ DI TRATTAMENTO E GARANZIE DI RISERVATEZZA

Il trattamento avviene con strumenti informatici attraverso il software LimeSurvey, installato on-premises presso i server di proprietà dell'Ateneo (<https://limesurvey.univr.it/>). In ossequio al principio di *Privacy by Design*, l'Università adotta le seguenti misure:

- **Separazione logica:** l'identità del dipendente (token di accesso) è gestita in tabelle separate rispetto alle risposte fornite. Il sistema tiene traccia di chi ha già compilato per impedire duplicati, ma non consente al Titolare di associare l'identità del compilatore alle opinioni espresse.
- **Funzione "Salva e Riprendi":** qualora l'utente decida di sospendere la compilazione, il sistema richiederà la creazione di credenziali (username e password) scelte esclusivamente dall'utente e non



note all'amministrazione. Tali dati risiedono internamente al database cifrato e non sono riconducibili alle credenziali istituzionali (GIA).

- **Irreversibilità dell'invio:** una volta confermato l'invio definitivo, il questionario viene registrato in modo da non essere più rintracciabile tramite l'identità del dipendente.

DESTINATARI DEI DATI

I dati personali identificativi sono accessibili solo al personale tecnico incaricato della gestione del software. Le risposte ai questionari sono elaborate in forma pseudonimizzata e comunicate esclusivamente in forma aggregata e anonima al Nucleo di Valutazione d'Ateneo e alle strutture di ricerca coinvolte. Non è previsto alcun trasferimento di dati verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati identificativi per l'invio vengono cancellati al termine della rilevazione. Le risposte ai questionari sono conservate per il tempo strettamente necessario alle analisi statistiche e successivamente conservate solo in forma anonima e aggregata.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati possono esercitare i diritti di accesso, rettifica e opposizione (artt. 15 e ss. del GDPR) contattando il Titolare. Tuttavia, ai sensi dell'art. 11, par. 2 del GDPR, si informa che, a causa delle misure adottate per garantire l'anonimato delle risposte, l'Università non è in grado di identificare le schede inviate definitivamente. Pertanto, una volta completato l'invio, non sarà possibile procedere alla rettifica o alla cancellazione delle proprie risposte.

DIRITTO DI RECLAMO

Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it).

Ultima revisione: Marzo 2026