# CORSO DI LAUREA MAGISTRALE/SPECIALISTICA A CICLO UNICO IN MEDICINA E CHIRURGIA

AMMISSIONE ALL'ESAME DI LAUREA
SESSIONE INVERNALE A.A. 2025/2026 (DAL 08/03/2027 AL 19/03/2027)

Si avvisano gli studenti laureandi che la domanda di laurea si dovrà presentare esclusivamente online, tramite il sistema di gestione carriere studenti Esse3 selezionando "laurea" dal menu a tendina in alto a destra.

| SCADENZARIO | DATA DI SCADENZA |
|---|---|
| **Presentazione della domanda di laurea online e pagamento della marca da bollo virtuale € 16,00** | 04/02/2027 |
| **Pagamento tassa erariale e tassa regionale di abilitazione all'esercizio della professione (le ricevute di pagamento vanno allegate in fase di compilazione della domanda di laurea)** **(vedi informativa pagamenti sotto riportata)*** | 04/02/2027 |
| **Consegna del libretto rosso per il controllo dei tutorial e dei libretti dei tirocini pratico valutativi:** I libretti devono essere depositati presso l'atrio dell'area Gavazzi (Via Bengasi, 4) nell'apposita scatola posizionata sul tavolo sotto la bacheca avvisi (chiedere informazioni in portineria), dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00. Non è necessario consegnare personalmente i libretti in quanto si tratta solamente di un deposito nella scatola dedicata. Si consiglia di fotocopiare/scannerizzare i libretti prima della consegna | ➢ **15/02/2027** libretti rossi per controllo tutorial<br>➢ **15/02/2027:** libretti tirocini pratico valutativi |
| **Ultima data utile per sostenere gli esami** | 12/02/2027 |
| **Richiesta di annullamento della domanda online:** Lo studente è tenuto obbligatoriamente ad effettuare tale operazione nell'eventuale impossibilità di laurearsi | 01/03/2027 |

**U.O. Segreteria Corsi di Studio Medicina**
Via Bengasi, 4 - 37134 Verona | T +39 045 8027015
carriere.medicina@ateneo.univr.it
P. IVA 01541040232 | C.F. 93009870234

| | |
|---|---|
| **Modifica del titolo della tesi:**<br>lo studente che intende modificare il titolo della tesi già approvato dal docente, deve comunicarlo al seguente indirizzo email : carriere.medicina@ateneo.univr.it<br>La segreteria studenti provvederà ad abilitare il relatore alla modifica del titolo in Esse3 | Approvazione del titolo definitivo da parte del relatore entro 10 giorni prima della discussione tesi |
| **Caricamento file in formato PDF della tesi**<br>Attenzione l'allegato della tesi dovrà essere approvato dal docente relatore in Esse3 | Entro 10 giorni prima della discussione tesi |
| **Pagamento per il rilascio della pergamena deluxe**<br>Per richiedere la pergamena nella versione stampata a torchio (*deluxe*), è necessario dichiararlo nell'apposito **questionario** che compare in fase di compilazione della domanda di laurea online su Esse3.<br>**Attenzione: non è possibile cambiare la scelta della pergamena una volta compilato il questionario nella domanda di laurea.**<br>**La richiesta di pergamena deluxe è vincolante. Non è possibile presentare richiesta di revoca della pergamena deluxe dopo il conseguimento della laurea.** | versare 70€ entro 10 giorni dalla laurea conseguita, mediante bonifico bancario sul seguente conto:<br>Conto corrente Unicredit intestato a "Cooperativa sociale centro di lavoro San Giovanni Calabria" Codice Fiscale e P.IVA: 00637590233<br>IBAN: IT33C0200811796000005004784<br>Causale: "Stampa diploma di laurea – (nome e cognome del laureando") |
| **Consegna del badge:**<br>Per chi è in possesso del badge fisico (coorti precedenti all'a.a. 2020/2021) deve depositarlo nell'apposita cassetta posizionata nell'atrio dell'area Gavazzi (Via Bengasi, 4 chiedere informazioni in portineria) | Entro la data di discussione tesi |

**ATTENZIONE**

- La tesi di laurea non deve riportare il logo dell'Università degli Studi di Verona.
- La tesi cartacea non dovrà essere consegnata in Segreteria Studenti, in quanto il deposito dell'elaborato finale/tesi dovrà avvenire esclusivamente mediante il caricamento di un file in formato PDF su Esse3 e la relativa approvazione online da parte del docente relatore.
- Nei luoghi destinati alle discussioni o proclamazioni di laurea, e negli annessi spazi, possono essere presenti fotografi professionisti autorizzati ad operare dall'Ateneo. Si ricorda che nell'eventuale servizio prestato non ha alcun ruolo l'Università e pertanto il rapporto è solo tra lo/la studente/ssa e il/la fotografo/a.

***INFORMATIVA TASSE ABILITANTI**

Il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, art.102 (convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, n. 27) abolisce l'esame di stato per l'abilitazione alla professione medica e **introduce l'abilitazione all'esercizio della professione di medico-chirurgo, previa acquisizione del giudizio di idoneità dei tirocini abilitanti svolti pre-laurea. (art. 3 del decreto 9 maggio 2018, n.58).**

In ottemperanza alle recenti disposizioni ministeriali (nota MUR prot. n. 8610 del 25/3/2020), si informa che è necessario provvedere in ogni caso al pagamento della **tassa erariale** e della **tassa regionale** dovute per l'abilitazione professionale.

Di seguito le informazioni per i suddetti versamenti:

1) TASSA ERARIALE:

L'importo della tassa erariale ammonta a **€ 49,58** e va versato su c/c postale n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – tasse scolastiche (disponibile in formato precompilato negli uffici postali).

2) TASSA REGIONALE DI ABILITAZIONE PROFESSIONALE:

La Regione del Veneto ha determinato l'importo della tassa in **€ 59,39.**
Per le modalità di pagamento è necessario attenersi alle disposizioni della Regione Veneto pubblicate al seguente link: https://www.regione.veneto.it/web/tributi-regionali/abilitazioneesercizioprofessione

Il versamento della tassa di abilitazione professionale è indipendente dall'eventuale iscrizione all'Ordine.

La studentessa/lo studente che intende laurearsi conseguendo il titolo abilitante deve caricare le ricevute di pagamento della tassa erariale e di abilitazione in fase di compilazione della domanda di laurea online. **Attenzione**: allegare la ricevuta del pagamento della tassa di abilitazione professionale scaricata dal sito della Regione Veneto.
Lo studente che NON si laurea conseguendo il titolo abilitante e quindi svolgerà i tirocini valutativi post-laurea, dovrà seguire le indicazioni dell'ufficio competente: https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/post-laurea/esami-di-stato-medico-chirurgo-e-odontoiatra/esami-di-stato-per-medico-chirurgo per il pagamento delle tasse sopra indicate.

**U.O. Segreteria Corsi di Studio Medicina**
Via Bengasi, 4 - 37134 Verona | T +39 045 8027015
carriere.medicina@ateneo.univr.it
P. IVA 01541040232 | C.F. 93009870234