

INFORMAZIONI PERSONALI



Manuela Calderara

📍 Università degli Studi di Verona, Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento - Policlinico GB Rossi, Piazzale Scuro 10, Verona

POSIZIONE RICOPERTA

Vice - Dirigente Area Amministrativo-Gestionale, categoria EP2, del Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento

Responsabile amministrativo del CeRiSM – Centro di Ricerca “Sport, Montagna e Salute” sede di Rovereto

PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ'

Responsabile–Coordinatore Amministrativo Gestionale del Dipartimento aventi le seguenti caratteristiche (al 31.12.2016):

- 13 Sezioni (Anatomia e Istologia, Biochimica Clinica, Biologia e Genetica, Chimica Biologica, Fisiologia e Psicologia, Istologia ed Embriologia, Neurochirurgia, Neurologia, Neuropatologia, Oftalmologia, Psichiatria, Psicologia Clinica, Scienze Motorie)
- 5 Scuole di Specializzazione (Neurologia, Oftalmologia, Medicina Fisica e Riabilitativa, Neurochirurgia, Psichiatria) con 126 specializzandi
- 2 Dottorati di Ricerca (Dottorato in Neuroscienze, Scienze Psicologiche e Psichiatriche, Dottorato in Scienze Applicate della Vita e della Salute) con 64 dottorandi
- 4 Master Universitari di I livello, 1 Master di II Livello
- 5 Corsi di Perfezionamento
- 13 Laboratori e Centri di Ricerca
- 8 Biblioteche
- 91 Docenti e Ricercatori
- 64 Studenti di Dottorato di Ricerca
- 126 Studenti di Scuola di Specializzazione
- 88 Collaboratori alla Ricerca (tra i quali Assegnisti e Titolari di Borsa di Ricerca), 47 Collaboratori alla Didattica, 20 Collaboratori Ospedalieri
- Risorse Umane Coordinate: 46 Tecnici Amministrativi
- Risorse Finanziarie Gestite: Entrate € 1.180.134,92 , Uscite € 1.169.096,90 (valori al 31.12.2016, escluse le spese di personale).

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2008–alla data attuale

Vice - Dirigente Area Amministrativo-Gestionale presso il Dipartimento di

Neuroscienze, Biomedicina e Movimento
Responsabile amministrativo del CeRiSM – Centro di Ricerca “Sport, Montagna e Salute” sede di Rovereto (dal 2011, data di attivazione)

- 2006–2008 **Responsabile amministrativo** del Dipartimento di Scienze Neurologiche e della Visione
- 2004–2006 **Responsabile amministrativo** del Dipartimento Materno Infantile e di Biologia-Genetica
- 2003–2004 **Responsabile amministrativo** (categoria D) dei Centri Interdipartimentali CIRSAI Centro Interdipartimentale per la Ricerca Sperimentale, e LURM – Laboratori Universitari di Ricerca Medica
- 1987–2003 **Assistente Amministrativo** presso la Segreteria Studenti di Lingue e Letterature Straniere e successivamente presso l’Istituto di Fisiologia Umana, divenuto poi Dipartimento di Scienze Neurologiche e della Visione
- 1987 **Assunta a seguito di concorso presso l’Università di Verona**
- 1980–1987 **Responsabile del Reparto Commissione Amministratrice** presso Azienda Elettrica Consorziale delle città di Bolzano e Merano

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2015 **Laurea Magistrale** in Scienze Pedagogiche presso l’Università di Verona con la votazione di 110/110.
- 2004–2007 **Laurea triennale di Esperto nei Processi Formativi** presso la Facoltà di Scienze della Formazione, con la votazione di 110/110 e lode
- 1979 **Diploma superiore di ragioniere** e perito commerciale presso l’ITC “Cesare Battisti” di Bolzano con la votazione di 52/60.

COMPETENZE PERSONALI

- Lingua madre italiano
-

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
tedesco	C1	C1	C1	C1	C1
Patentino di bilinguismo A carriera direttiva rilasciato dalla Provincia Autonoma di Bolzano					
Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato					
<u>Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue</u>					

Competenze comunicative

Buone competenze comunicative e relazionali acquisite durante la lunga esperienza lavorativa come responsabile di diversi centri e dipartimenti universitari, in continua interazione con il personale docente e tecnico-amministrativo e con frequenti rapporti esterni con enti finanziatori, fornitori, istituzioni, enti governativi ed istituzioni pubbliche, comunità europea, enti e società europee ed extraeuropee (in lingua inglese e tedesca).

Competenze organizzative e gestionali

Buone capacità organizzative e di gestione di struttura complessa (Dipartimento area medica e Centri)

Buone capacità di gestione ed organizzazione del personale, inclusi i processi di organizzazione del lavoro, di valutazione, di raggiungimento degli obiettivi della struttura.

Rappresentante sindacale come segretario regionale, provinciale e territoriale CISL per il comparto Università e AFAM – Alta Formazione Artistica e Musicale.

Competenze nella formazione acquisite nel percorso di laurea e lavorativo (organizzazione eventi con ECM, corsi di formazione per specializzandi e personale universitario e ospedaliero)

Competenze professionali

- **Competenze contabili ed amministrative**
- **Competenze nell'ambito della ricerca scientifica e commissionata**
- **Capacità relazionali, attitudine alla risoluzione dei problemi**
- **Capacità manageriali e di leadership, di valorizzazione e motivazione del personale**

Ha sostenuto nel corso dei recenti studi universitari i seguenti esami in tema di Gestione delle Risorse Umane (titolo del corso/anno/votazione in 30mi):

- | | | | |
|---|---|-------------|-----------|
| - | Diritto del Lavoro | 2005 | 30 |
| - | Progettazione pedagogica dei sistemi formativi | 2005 | 30 |
| - | Educazione degli Adulti | 2005 | 27 |
| - | Psicologia dell'apprendimento e della memoria | 2006 | 27 |

- **Psicologia dinamica e delle motivazioni** 2006 30
- **Tecnologie didattiche per la formazione** 2006 30L
- **Organizzazione del lavoro e sviluppo delle risorse umane**
- 2006 26
- **Psicologia del lavoro** 2006 26
- **Antropologie economica e del lavoro** 2006 30L
- **Psicologia dei gruppi e rel. educativa** 2012 27
- **Etica pubblica** 2011 28.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente base	Utente autonomo	Utente base
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione				

Altre competenze

- **insegnamento della lingua italiana per stranieri** e supporto nel conseguimento del diploma di maturità, svolta come volontariato Associazione NOI San Giacomo, Verona

- **ho praticato/pratico i seguenti sport** : sci di fondo, discesa, corsa in montagna, escursionismo, corsa, palestra

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Cura costantemente la propria formazione personale e professionale, al fine di acquisire ed aggiornare le proprie competenze, attraverso la partecipazione a corsi e convegni, nonché in autoformazione.