



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Corso di laurea magistrale in

Mathematics

LM-40 Classe delle lauree magistrali in Matematica

**DESCRIZIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE –
REGOLAMENTO DIDATTICO DEL
CORSO DI STUDIO
(quadro B1 della SUA-CdS)**

ANNO ACCADEMICO 2023/24

ANNO DI IMMATRICOLAZIONE 2023/24

Indice degli argomenti

INFORMAZIONI GENERALI

1. SITO
2. REFERENTE
3. PRESIDENTE DEL COLLEGIO DIDATTICO
4. SEGRETERIA DIDATTICA E STUDENTI
5. DOCENTI, PROGRAMMI E ORARIO DI RICEVIMENTO
6. DURATA
7. SEDE
8. DIPARTIMENTO/SCUOLA DI AFFERENZA
9. CURRICULUM
10. LINGUA DI EROGAZIONE
11. MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA DIDATTICA
12. ACCESSO
13. TITOLO NECESSARIO ALL'ACCESSO
14. REQUISITI CURRICULARI E ADEGUATA PREPARAZIONE PERSONALE
15. ISCRIZIONI
16. SUPPORTO STUDENTESSE E STUDENTI CON DISABILITÀ E DSA
17. CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

INSEGNAMENTI

18. PIANO DIDATTICO
19. INSEGNAMENTI PER PERIODO

REGOLE SUL PERCORSO DI FORMAZIONE

20. MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO
21. PROPEDEUTICITÀ
22. SBARRAMENTI
23. SCELTA DEL CURRICULUM
24. ATTIVITÀ A SCELTA DELLO STUDENTE (D)
25. ATTIVITÀ FORMATIVE TRASVERSALI (F), STAGE, TIROCINI, ALTRO
26. COMPETENZE TRASVERSALI
27. REGOLE DI PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO INDIVIDUALI
28. FREQUENZA
29. TUTORATO PER GLI STUDENTI
30. PASSAGGIO / TRASFERIMENTO DA ALTRO CORSO DI STUDIO
31. RICONOSCIMENTO CARRIERA PREGRESSA
32. NUMERO DI APPELLI
33. PART TIME
34. PERCORSI FLESSIBILI
35. PROVA FINALE
36. ULTERIORI INFORMAZIONI
37. PERCORSI FORMATIVI POST LAUREA
38. PERCORSO 24 CFU (D.M. 616/2017)

INFORMAZIONI GENERALI

1.	SITO	Nelle pagine web del Corso di Studio è possibile prendere visione di una presentazione del corso, di come lo stesso è organizzato, del regolamento che ne disciplina gli aspetti funzionali e degli altri regolamenti di ateneo su argomenti utili per la comunità studentesca. Sono descritti il sistema di assicurazione della qualità e i servizi di orientamento per le future matricole. È possibile reperire le informazioni riguardanti l'organizzazione pratica del corso, lo svolgimento delle attività didattiche, le opportunità formative e i contatti utili durante tutto il percorso di studi, fino al conseguimento del titolo finale. Sono illustrate procedure e modalità per iscriversi al corso di studio, i requisiti richiesti in ingresso e i servizi a supporto di studentesse e studenti, anche internazionali. Sono inoltre disponibili i contatti, le FAQ, gli avvisi, i servizi e le opportunità offerti dall'Ateneo. Pagina web del corso di studio
2.	REFERENTE	Prof.ssa Francesca Mantese Presiede il Gruppo AQ che cura la progettazione e l'autovalutazione del Corso di Studio secondo le indicazioni fornite dal Presidio della Qualità.
3.	PRESIDENTE DEL COLLEGIO DIDATTICO	Prof. Paolo Dai Pra Il Collegio Didattico provvede alla programmazione, all'organizzazione, al coordinamento, alla verifica e all'assicurazione della qualità delle attività didattiche; propone eventuali modifiche all'ordinamento e al regolamento del Corso di Studio e delibera in merito alle richieste delle studentesse e degli studenti relative al percorso formativo.
4.	SEGRETERIA DIDATTICA E STUDENTI DI RIFERIMENTO	Unità operativa segreteria corsi di studio Scienze e ingegneria Unità Operativa Didattica e Studenti di Scienze ed Ingegneria
5.	DOCENTI, PROGRAMMI E ORARIO DI RICEVIMENTO	Ogni docente ha una propria pagina web in cui pubblica informazioni relative alle attività di didattica e ricerca. È possibile accedere alle pagine dei docenti dal sito del Corso di Studio. I programmi sono pubblicati nella pagina web di ogni insegnamento. L'orario di ricevimento è pubblicato nella pagina web di ogni docente.
6.	DURATA	2 anni
7.	SEDE	Strada Le Grazie 15, 37134 Verona
8.	DIPARTIMENTO/SCUOLA DI AFFERENZA	Dipartimento di Informatica. Le attività didattiche sono coordinate e gestite dal Collegio Didattico di Matematica e Data Science, organo del Dipartimento di Informatica.
9.	CURRICULUM	Applied Mathematics - Mathematics for Educations
10.	LINGUA DI EROGAZIONE	Inglese
11.	MODALITA' DI EROGAZIONE DELLA DIDATTICA	Convenzionale

12.	ACCESSO	Libero
13.	TITOLO NECESSARIO ALL'ACCESSO	Laurea o diploma universitario di durata triennale, o altro titolo acquisito all'estero e riconosciuto idoneo.
14.	REQUISITI CURRICULARI E ADEGUATA PREPARAZIONE PERSONALE	Requisiti richiesti
15.	ISCRIZIONI	Come iscriversi
16.	SUPPORTO STUDENTESSE E STUDENTI CON DISABILITA' E DSA	Per informazioni www.univr.it/inclusione
17.	CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	A ciascun CFU corrispondono, di norma, 25 ore di impegno complessivo da parte degli studenti. Le diverse tipologie di attività didattica frontale prevedono i seguenti rapporti ORE/CFU: - Lezione: 8 ORE/CFU - Esercitazione-laboratorio: 12 ORE/CFU - Stage/tirocinio professionale: 25 ORE/CFU Tra gli insegnamenti di tipologia C trovano spazio forme di didattica sperimentale sul modello consolidato a livello europeo dei "Reading courses" britannici o "Seminare/Oberseminare" germanici. Si tratta di insegnamenti di 6 CFU ciascuno denominati "insegnamenti seminariali", che possono includere cicli di lezioni di docenti stranieri invitati nel quadro del progetto di internazionalizzazione della LM40, e prevedono quale docente coordinatore/titolare un docente strutturato dell'Ateneo con impegno didattico quantificato in 1 CFU.

INSEGNAMENTI		
18.	PIANO DIDATTICO	Il piano didattico è l'elenco degli insegnamenti e delle altre attività formative che devono essere sostenute nel corso della propria carriera universitaria. Piano Didattico
19.	INSEGNAMENTI PER PERIODO	È l'elenco degli insegnamenti erogati nell'anno accademico di riferimento suddivisi per periodo e per anno di iscrizione. Insegnamenti per periodo

REGOLE SUL PERCORSO DI FORMAZIONE		
20.	MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO	Per ogni attività formativa vengono definiti gli obiettivi di apprendimento, il programma, i testi di riferimento, il materiale didattico e le modalità di verifica dell'apprendimento. Le "schede insegnamento" sono pubblicate nel sito web di ciascun Corso di Studio alla voce " Insegnamenti ".
21.	PROPEDEUTICITÀ	Il corso non prevede propedeuticità.
22.	SBARRAMENTI	Il corso non prevede sbarramenti.
23.	SCELTA DEL CURRICULUM	Il corso di Laurea magistrale in Mathematics prevede un piano didattico organizzato in due curricula: - Applied Mathematics - Mathematics for Education

		Le studentesse e gli studenti al momento dell'immatricolazione scelgono il curriculum che definisce il loro percorso formativo. Ogni curriculum specifica un insieme di insegnamenti obbligatori ed eventualmente un insieme di insegnamenti a scelta. L'eventuale passaggio da un curriculum ad un altro è possibile entro il termine stabilito annualmente dall'Ateneo.
24.	ATTIVITA' A SCELTA DELLO STUDENTE (D)	Alle attività a scelta degli studenti (tipologia D) sono riservati 12 CFU. Tali attività comprendono tutte quelle organizzate o previste dall'Ateneo che assicurino la formazione culturale e professionale degli studenti. Nella scelta delle attività di tipologia D, gli studenti dovranno tener presente che in sede di approvazione si terrà conto della coerenza delle loro scelte con il progetto formativo del loro piano di studio e dell'adeguatezza delle motivazioni eventualmente fornite. L'elenco non esaustivo delle attività è disponibile alla relativa pagina web.
25.	ATTIVITÀ FORMATIVE TRASVERSALI (F), STAGE, TIROCINI, ALTRO	Sono riservati 4 CFU (tipo "F") a ulteriori attività formative che possono comprendere seminari, minicorsi, ulteriori conoscenze linguistiche (tra cui italiano per stranieri), abilità informatiche e telematiche, tirocini formativi e di orientamento, e altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro (ivi compresi seminari e minicorsi). Le attività di stage/tirocinio professionale sono preliminarmente concordate, e successivamente certificate, da parte del tutor accademico. Inoltre, il corso di studio promuove l'acquisizione di competenze trasversali finalizzate alla più completa formazione dello studente e utilizzabili per il successivo percorso di inserimento lavorativo, riconoscendo un adeguato numero di crediti formativi universitari alle studentesse e agli studenti che seguono con profitto i corsi appositamente proposti dall'Ateneo o da altre istituzioni. Ulteriori attività formative Servizio Stage e Tirocini
26.	COMPETENZE TRASVERSALI	Sono percorsi formativi finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali utili sia dal punto di vista personale e lavorativo sia di civic engagement, promossi dal Teaching and Learning Center dell'Ateneo nella cui pagina web sono pubblicate tutte le informazioni utili per l'iscrizione.
27.	REGOLE DI PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO	Il piano di studio si compila tramite una procedura on-line con cui lo studente seleziona gli insegnamenti che vuole sostenere nell'ambito dell'offerta formativa del proprio corso e coerentemente con il curriculum scelto. Piano di studio
28.	FREQUENZA	La frequenza è in generale non obbligatoria, con la sola eccezione di alcune attività laboratoriali. Per queste sarà chiaramente indicato nella scheda del corrispondente insegnamento l'ammontare di ore per cui è richiesta la frequenza obbligatoria.
29.	TUTORATO PER GLI STUDENTI	Per orientare e assistere gli studenti lungo tutto il percorso di formazione, ad alcuni docenti sono affidati compiti di tutorato. È inoltre istituito il Servizio di tutorato svolto da studentesse e studenti senior già iscritti all'Università i quali mettono a disposizione la propria esperienza universitaria a supporto delle future matricole e colleghe/i di studio.
30.	PASSAGGIO / TRASFERIMENTO DA ALTRO CORSO DI STUDIO	Per "passaggio" si intende il cambio di Corso di Studio all'interno dell'Università di Verona (passaggio interno).

		Il “trasferimento”, invece, riguarda il caso di studenti che, provenendo da altro Ateneo, si spostano all’Università di Verona. Passaggi Trasferimenti
31.	RICONOSCIMENTO CARRIERA PREGRESSA	È la valutazione del percorso di studio pregresso, ai fini di un passaggio, di un trasferimento in entrata o di una rinuncia agli studi, tramite il riconoscimento parziale o totale dei CFU precedentemente acquisiti, a seconda della corrispondenza tra i due percorsi formativi. Riconoscimento carriera pregressa
32.	NUMERO DI APPELLI	Sono previste tre sessioni d'esame e quattro appelli per anno accademico oltre ad eventuali prove in itinere. Rimane facoltà del singolo docente calendarizzare ulteriori appelli in casi eccezionali.
33.	PART TIME	Gli studenti possono scegliere l’iscrizione part-time (o “a tempo parziale”). L’opzione formulata per la scelta del regime di part-time non modifica la “durata normale del corso” per il riscatto degli anni ai fini pensionistici. Sui certificati verrà, quindi, indicata “durata normale del corso”, valida ai fini giuridici e “durata concordata del corso”, che riguarda l’organizzazione didattica del corso stesso. Part time
34.	PERCORSI FLESSIBILI	I percorsi flessibili sono pensati per facilitare lo studio di studentesse e studenti impegnati in esperienze personali particolari. L’Ateneo offre l’opportunità di diluire nel tempo il proprio percorso iscrivendosi a un corso di studio in regime di part-time, oppure di seguire e acquisire crediti solo per determinate materie tramite l’iscrizione a singoli insegnamenti anziché all’intero percorso. Vi è inoltre l’opportunità di partecipare alla doppia carriera di studente-atleta indetta annualmente con apposito bando per chi è impegnato nello sport a livello agonistico, con l’attivazione di percorsi formativi agevolati. Per informazioni: Servizi - Flessibilità nella frequenza dei corsi (univr.it)
35.	PROVA FINALE	Alla prova finale (esame di laurea) sono riservati 32 CFU. La prova finale consiste in una tesi scritta su un argomento monografico concordato con un docente relatore, discussa di fronte ad una commissione di valutazione tesi. La tesi può avere carattere compilativo di alto livello oppure essere più decisamente orientata verso la ricerca, sia di base che applicata, può consistere nella trattazione di un argomento teorico, o nella risoluzione di un problema specifico, o nella descrizione di un progetto di lavoro, e può essere svolta presso università, enti di ricerca, scuole, laboratori e aziende nel quadro di stage, tirocini, soggiorni studio in Italia e all'estero. Deve comunque essere elaborata in modo originale sotto la guida del relatore. Su richiesta dei candidati, la tesi può essere eventualmente compilata e discussa in lingua italiana. Può essere relatore dell’elaborato finale un docente strutturato afferente al collegio didattico di Matematica, al dipartimento di Informatica, ad eventuali dipartimenti associati, oppure un docente dell'Ateneo inquadrato in un settore scientifico disciplinare previsto dall’ordinamento del corso di laurea. Le studentesse e gli studenti possono sostenere la prova finale in conformità con i termini indicati dal Dipartimento di Informatica. La Laurea magistrale in Mathematics viene conseguita superando con esito positivo la prova finale e

		maturando in questo modo i 120 CFU stabiliti dal piano di studi. Il materiale presentato per la prova finale viene valutato dalla Commissione Valutazione Tesi, composta da tre docenti, tra cui possibilmente il relatore, e nominata dal presidente del collegio didattico. La valutazione della prova finale si articola in maniera tale da tenere conto complessivamente dell'intero percorso degli studi, e delle conoscenze acquisite durante il lavoro di tesi, del loro grado di comprensione, dell'autonomia di giudizio, delle capacità di applicare dette conoscenze e di comunicare efficacemente e compiutamente l'insieme degli esiti del lavoro ed i principali risultati ottenuti. La valutazione complessiva e la proclamazione verranno effettuate dalla commissione d'esame finale nominata dal Presidente del Collegio didattico e composta da un presidente e almeno quattro docenti dell'Ateneo, in una delle quattro sessioni di laurea previste per ogni anno accademico. Per ulteriori specificazioni si rimanda al Regolamento della prova finale
36.	ULTERIORI INFORMAZIONI	Collegio didattico e Commissioni del Collegio. Il Collegio didattico organizza e coordina le attività di insegnamento e di didattica dei corsi di studio ad esso afferenti e formula proposte e pareri in ordine alle modifiche attinenti al corso di studio. Il Collegio didattico costituisce al suo interno la Commissione Pratiche Studenti, deputata ad espletare le pratiche studenti per quanto di competenza del collegio didattico. Il Collegio didattico individua il docente Referente del corso di laurea, e la commissione AQ, responsabili dell'elaborazione della SUA corso di studio, delle Schede di Monitoraggio Annuale e del Riesame Ciclico. Inoltre nomina la Commissione Tutor. Calendario Didattico. L'attività didattica è organizzata secondo l'ordinamento semestrale: i due periodi di lezione sono solitamente ottobre-gennaio e marzo-giugno. Prima dell'inizio di ogni anno accademico il Collegio didattico stabilisce l'allocazione degli insegnamenti nei semestri. Per ogni anno accademico il calendario didattico, proposto dal Collegio didattico, viene deliberato e pubblicizzato sul sito web del corso di studio. Doppio titolo Il collegio didattico ha attivato un percorso di doppio titolo con: - Institute Polytechnique De Grenoble - Université Bourgogne Franche-Comté (UBFC) - Universitat Stuttgart Il presente regolamento è prevalente in caso di eventuali difformità con quanto riportato nelle pagine web relative al corso di studio.
37.	PERCORSI FORMATIVI POST LAUREA	Gli studenti in possesso del titolo magistrale in Mathematics possono accedere a Master di secondo livello e Dottorati di Ricerca in Italia e all'estero. È attivo un Dottorato in Matematica in convenzione tra gli Atenei di Verona e Trento. Per ulteriori informazioni si veda la pagina web dedicata.

