



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Corso di laurea magistrale in
LANGUAGES FOR GLOBAL BUSINESS, TRADE AND
TOURISM

LM-38R Classe delle lauree in magistrali in
Lingue Moderne per la Comunicazione e la Cooperazione Internazionale

REGOLAMENTO DIDATTICO DEL
CORSO DI STUDIO

ANNO ACCADEMICO 2026/27
COORTE 2026/27

Indice degli argomenti

INFORMAZIONI GENERALI

1. SITO
2. REFERENTE
3. PRESIDENTE DEL COLLEGIO DIDATTICO
4. SEGRETERIA DEL CORSO DI STUDIO DI RIFERIMENTO
5. DOCENTI, PROGRAMMI E ORARIO DI RICEVIMENTO
6. DURATA
7. SEDE
8. DIPARTIMENTO/SCUOLA DI AFFERENZA
9. CURRICULUM
10. LINGUA DI EROGAZIONE
11. MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA DIDATTICA
12. MATERIALI DIDATTICI
13. ACCESSO
14. TITOLO NECESSARIO ALL'ACCESSO
15. REQUISITI CURRICULARI E ADEGUATA PREPARAZIONE PERSONALE
16. ISCRIZIONI
17. CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

INSEGNAMENTI

18. PIANO DIDATTICO
19. INSEGNAMENTI PER PERIODO

REGOLE SUL PERCORSO DI FORMAZIONE

20. MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO
21. PROPEDEUTICITÀ
22. SBARRAMENTI
23. SCELTA DEL CURRICULUM
24. ATTIVITÀ A SCELTA DELLO STUDENTE (D)
25. ATTIVITÀ FORMATIVE TRASVERSALI (F), STAGE, TIROCINI, ALTRO
26. COMPETENZE TRASVERSALI
27. REGOLE DI PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO INDIVIDUALI
28. PIANO DI STUDIO INDIVIDUALE
29. FREQUENZA
30. TUTORATO PER GLI STUDENTI
31. PASSAGGIO / TRASFERIMENTO DA ALTRO CORSO DI STUDIO
32. RICONOSCIMENTO CARRIERA PREGRESSA
33. RICONOSCIMENTI DOPPIA ISCRIZIONE
34. NUMERO DI APPELLI
35. PERCORSI FLESSIBILI PER ESIGENZE SPECIFICHE
36. PROVA FINALE
37. ULTERIORI INFORMAZIONI

INFORMAZIONI GENERALI

1.	SITO	Nelle pagine web del Corso di Studio è possibile prendere visione di una presentazione del corso, di come lo stesso è organizzato, del regolamento che ne disciplina gli aspetti funzionali e degli altri regolamenti di ateneo su argomenti utili per la comunità studentesca. Sono descritti il sistema di assicurazione della qualità e i servizi di orientamento per le future matricole. È possibile reperire le informazioni riguardanti l'organizzazione pratica del corso, lo svolgimento delle attività didattiche, le opportunità formative e i contatti utili durante tutto il percorso di studi, fino al conseguimento del titolo finale. Sono illustrate procedure e modalità per iscriversi al corso di studio, i requisiti richiesti in ingresso e i servizi a supporto di studentesse e studenti, anche internazionali. Sono inoltre disponibili i contatti, le FAQ, gli avvisi, i servizi e le opportunità offerti dall'Ateneo. <u>pagina web del CdS</u>
2.	REFERENTE	Prof.ssa Vania Vigolo Presiede il Gruppo AQ che cura la progettazione e l'autovalutazione del Corso di Studio secondo le indicazioni fornite dal Presidio della Qualità.
3.	PRESIDENTE DEL COLLEGIO DIDATTICO	Prof.ssa Chiara Battisti Il Collegio Didattico provvede alla programmazione, all'organizzazione, al coordinamento, alla verifica e all'assicurazione della qualità delle attività didattiche; propone eventuali modifiche all'ordinamento e al regolamento del Corso di Studio e delibera in merito alle richieste delle studentesse e degli studenti relative al percorso formativo.
4.	SEGRETERIA DEL CORSO DI STUDIO DI RIFERIMENTO	Unità Operativa Segreteria Corso di Studio Lingue e letterature straniere. <u>Link al Servizio Gestione carriere</u>
5.	DOCENTI, PROGRAMMI E ORARIO DI RICEVIMENTO	Ogni docente ha una propria pagina web in cui pubblica informazioni relative alle attività di didattica e ricerca. È possibile accedere alle pagine dei docenti dal sito del Corso di Studio. I programmi sono pubblicati nella pagina web di ogni insegnamento. L'orario di ricevimento è pubblicato nella pagina web di ogni docente.
6.	DURATA	2 anni
7.	SEDE	Verona
8.	DIPARTIMENTO/SCUOLA DI AFFERENZA	Lingue e Letterature straniere
9.	CURRICULUM	- Global markets and trade (GMT) - Strategic event management and tourism (SEMT)
10.	LINGUA DI EROGAZIONE	- inglese - cinese, francese, russo, spagnolo, tedesco (per le corrispondenti materie linguistiche)
11.	MODALITA' DI EROGAZIONE DELLA DIDATTICA	<i>Convenzionale</i>
12.	MATERIALI DIDATTICI	Lo studente ha diritto a fruire degli eventuali materiali didattici messi a disposizione per l'insegnamento. Nel caso il docente abbia attivato la piattaforma di e-learning Moodle i materiali ivi contenuti restano a disposizione degli studenti per un numero di anni pari, al massimo, alla durata normale del CdS. Nel caso il docente abbia previsto le

		videoregistrazioni delle lezioni, i video restano a disposizione degli studenti nella piattaforma Panopto per l'anno in corso e quello successivo.
13.	ACCESSO	Libero, con procedura di valutazione dei requisiti
14.	TITOLO NECESSARIO ALL'ACCESSO	Laurea o diploma universitario di durata triennale, o altro titolo acquisito all'estero e riconosciuto idoneo.
15.	REQUISITI CURRICULARI E ADEGUATA PREPARAZIONE PERSONALE	Consultare la sezione Requisiti richiesti della pagina web del CdS.
16.	ISCRIZIONI	Consultare la sezione Come iscriversi della pagina web del CdS.
17.	CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	A ciascun CFU corrispondono, di norma, 25 ore di impegno complessivo dello studente. Le diverse tipologie di attività didattica prevedono i seguenti rapporti CFU/ORE: - Lezione: 6 ore per CFU (con 19 ore di impegno personale dello studente) - Esercitazione-laboratorio: 12 ore per CFU (con 13 ore di impegno personale dello studente) - Stage/tirocinio professionale: 25 ore per CFU

INSEGNAMENTI		
18.	PIANO DIDATTICO	Il piano didattico è l'elenco degli insegnamenti e delle altre attività formative che devono essere sostenute nel corso della propria carriera universitaria. Piano Didattico
19.	INSEGNAMENTI PER PERIODO	È l'elenco degli insegnamenti erogati nell'anno accademico di riferimento suddivisi per periodo e per anno di iscrizione. Insegnamenti per periodo

REGOLE SUL PERCORSO DI FORMAZIONE

20.	MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO	Per ogni attività formativa vengono definiti gli obiettivi di apprendimento, il programma, i testi di riferimento, il materiale didattico e le modalità di verifica dell'apprendimento. Le "schede insegnamento" sono pubblicate nel sito web di ciascun Corso di Studio alla voce "Insegnamenti". <u>Insegnamenti</u>
21.	PROPEDEUTICITÀ	Un esame si definisce propedeutico se deve necessariamente essere superato prima di un altro esame. Sono previste le seguenti propedeuticità: ▪ l'esame di Lingua straniera 2 LM (Lingua di specialità per i mercati internazionali) deve essere preceduto dalla relativa Lingua straniera 1 LM ▪ la competenza linguistica è propedeutica all'esame di Lingua straniera 1 LM ed è parte integrante dei CFU dell'esame ▪ l'esame di Business Plan and fund raising deve essere preceduto da Business Performance Analysis ▪ l'esame di Managerial accounting deve essere preceduto da Financial accounting. Le propedeuticità specificate devono essere rispettate da parte degli studenti; il mancato rispetto delle propedeuticità implica l'annullamento d'ufficio degli esami verbalizzati in violazione della norma.
22.	SBARRAMENTI	Per sbarramento si intende il requisito richiesto per potersi iscrivere al successivo anno di corso. <i>Il corso non prevede sbarramenti.</i>
23.	SCELTA DEL CURRICULUM	All'immatricolazione lo Studente dovrà seguire uno dei due curricula sotto-indicati: - <u>Global markets and trade</u> (GMT) - <u>Strategic event management and tourism</u> (SEMT)
24.	ATTIVITÀ A SCELTA DELLO STUDENTE (D)	I CFU D sono a scelta dello studente che li può acquisire mediante: ▪ insegnamenti non obbligatori nel proprio piano didattico, previa approvazione del Presidente del Collegio didattico ▪ attività accreditate dal Collegio didattico ▪ competenze linguistiche (diverse o ulteriori) rispetto a quelle obbligatorie ▪ tirocini o stage. Il numero di CFU D va calcolato complessivamente sull'intero triennio/biennio e non è legato all'annualità. Per ulteriori indicazioni consultare il <u>Vademecum per gli studenti dei CdS di Lingue e Letterature Straniere</u>. Per le attività formative accreditate consultare la sezione <u>Attività accreditate D/F</u> del sito del CdS.
25.	ATTIVITÀ FORMATIVE TRASVERSALI (F), STAGE, TIROCINI, ALTRO	I CFU F sono solitamente relativi ad abilità informatiche, competenze linguistiche, stage e tirocini e altre attività accreditate come tali dal Collegio Didattico. Nel corso di laurea magistrale in "Languages for Global Business, Trade and Tourism" sono previste le seguenti tipologie: - 6 CFU di <u>Ulteriori competenze linguistiche</u> - 9 CFU per <u>Stage o project work</u> Le attività di stage sono finalizzate a far acquisire allo studente una conoscenza diretta in settori di particolare utilità per l'inserimento nel mondo del lavoro e per l'acquisizione di abilità specifiche d'interesse professionale coerenti con il proprio percorso formativo (<u>Stage e tirocini</u>).

26.	COMPETENZE TRASVERSALI	Sono percorsi formativi finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali utili sia dal punto di vista personale e lavorativo sia di civic engagement, promossi dal Teaching and Learning Center dell'Ateneo nella cui pagina web sono pubblicate tutte le informazioni utili per l'iscrizione.
27.	REGOLE DI PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO	Il piano di studio si compila tramite una procedura on-line con cui lo studente seleziona gli insegnamenti che vuole sostenere nell'ambito dell'offerta formativa del proprio corso, in base a determinate regole di scelta. Informazioni su Piani di studio e Compilazione del piano didattico Lo studente sceglie all'atto dell'immatricolazione il proprio curriculum, <i>Global markets and trade (GMT)</i> o <i>Strategic event management and tourism (SEMT)</i> , e le due lingue straniere che caratterizzeranno il proprio piano di studi, obbligandosi a sostenere esami nell'ambito della combinazione di lingue straniere prescelte.
28.	PIANO DI STUDIO INDIVIDUALE	È data la possibilità, su richiesta, di conseguire il titolo secondo un piano di studio individuale comprendente anche attività formative diverse da quelle previste nel Regolamento didattico purché in coerenza con l'ordinamento didattico del corso di studio dell'anno accademico di immatricolazione. La domanda di piano individuale dovrà essere sottoposta al vaglio della struttura didattica competente che ne valuta la coerenza.
29.	FREQUENZA	<i>Non obbligatoria</i>
30.	TUTORATO PER GLI STUDENTI	Per orientare e assistere gli studenti lungo tutto il percorso di formazione, ad alcuni docenti sono affidati compiti di tutorato. È inoltre istituito il Servizio di tutorato svolto da studentesse e studenti senior già iscritti all'Università i quali mettono a disposizione la propria esperienza universitaria a supporto delle future matricole e colleghe/i di studio. Il Collegio Didattico contribuisce, formulando proposte, all'organizzazione di attività di tutorato volte a orientare e assistere gli studenti nel corso degli studi, a renderli attivamente partecipi del processo formativo e a contribuire al superamento delle loro difficoltà individuali, anche sollecitando i competenti organi accademici all'adozione di provvedimenti idonei a rimuovere gli eventuali ostacoli a una più proficua frequenza dei corsi e a una più adeguata fruizione dei servizi.
31.	PASSAGGIO / TRASFERIMENTO DA ALTRO CORSO DI STUDIO	Per "passaggio" si intende il cambio di Corso di Studio all'interno dell'Università di Verona (passaggio interno). Il "trasferimento", invece, riguarda il caso di studenti che, provenendo da altro Ateneo, si spostano all'Università di Verona. Passaggi di corso Trasferimenti da altro ateneo
32.	RICONOSCIMENTO CARRIERA PREGRESSA	È la valutazione del percorso di studio pregresso, ai fini di un passaggio, di un trasferimento in entrata o di una rinuncia agli studi, tramite il riconoscimento parziale o totale dei CFU precedentemente acquisiti, a seconda della corrispondenza tra i due percorsi formativi. Riconoscimento carriera pregressa
33.	RICONOSCIMENTI DOPPIA ISCRIZIONE	Le studentesse e gli studenti iscritti contemporaneamente a due diversi corsi di studio possono richiedere alla struttura didattica di competenza il riconoscimento dei crediti acquisiti nell'altro corso di studi cui risultino contemporaneamente iscritte/i fino ad un massimo di un terzo dei crediti previsti complessivamente dal corso di studi, nel quale si chiede il riconoscimento.
34.	NUMERO DI APPELLI	6 appelli per anno accademico
35.	PERCORSI FLESSIBILI PER ESIGENZE SPECIFICHE	La gestione delle carriere tiene in considerazione le esigenze specifiche di alcune categorie di studenti.

		<u>Disabilità, disturbi specifici di apprendimento (DSA) e ai bisogni educativi speciali (BES):</u> Il corso di studio, in coordinamento con le strutture di Ateneo competenti, in particolare con l'U.O. Inclusione, persegue l'inclusione universitaria di studentesse e studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA). A tal fine favorisce la piena partecipazione alle attività didattiche, promuovendo l'accessibilità degli ambienti e dei materiali e l'impiego di modalità didattiche flessibili, anche a distanza (sincrone e asincrone), e organizzando servizi di tutorato specializzato. Garantisce inoltre lo svolgimento delle prove di valutazione in condizioni di equità, mediante l'adozione di accomodamenti ragionevoli e misure compensative e dispensative, nel rispetto della normativa vigente e dell'autonomia didattica dei docenti. Promuove inoltre, nei limiti previsti dalla normativa vigente, l'inclusione delle studentesse e degli studenti con altri bisogni educativi speciali. <u>Iscrizione part-time (o "a tempo parziale"):</u> il regime a part-time regola esclusivamente la durata della carriera universitaria e i relativi oneri economici, e permette di conseguire il titolo, senza incorrere nella condizione di fuori corso, per il doppio della durata normale del corso stesso. <u>Iscrizione ai corsi singoli:</u> è possibile seguire per un anno accademico singoli insegnamenti svolti nell'ambito dei corsi di laurea e laurea magistrale e sostenere i relativi esami di profitto, ricevendone regolare attestazione, comprensiva dell'indicazione dei CFU conseguiti. <u>Studente – atleta:</u> possono accedere alla carriera di studente-atleta coloro che sono in possesso di meriti sportivi di particolare rilievo agonistico. Annualmente, un apposito avviso disciplina i requisiti di accesso e permanenza degli studenti-atleti per il percorso di doppia carriera, per permettere agli stessi di concludere con successo una carriera accademica in combinazione con quella sportiva.
36.	PROVA FINALE	La prova finale, cui sono attribuiti 15 CFU, consiste nella discussione di una tesi di laurea, che dovrà essere redatta e discussa in lingua straniera, sotto la guida di un relatore. Essa contribuirà ad affinare le capacità dello Studente di elaborare autonomamente un argomento e di discuterlo criticamente con il supporto delle fonti e risorse bibliografiche disponibili presso l'Università. La discussione della tesi avviene in presenza di una Commissione di Laurea composta da non meno di 5 docenti dell'Ateneo. Alla prova finale potranno essere attribuiti non più di 11 punti su 110. Lo studente potrà chiedere l'assegnazione di un argomento per la tesi dopo aver acquisito almeno 50 CFU del biennio. <i>La tesi dovrà essere svolta nell'ambito di un insegnamento sostenuto nella carriera magistrale in un SSD previsto dal piano didattico (TAF B, C) oppure nell'ambito di un insegnamento TAF D coerente con il piano didattico di entrambi i curricula. Il relatore dovrà essere scelto tra i docenti dei SSD previsti dal piano didattico (area linguistica, storico-geografica ed economico-giuridica).</i> Per le altre disposizioni, si rimanda espressamente al Regolamento Didattico di Ateneo e al Regolamento di Ateneo per gli studenti. Il voto di laurea è formato da: a) la media aritmetica dei voti conseguiti negli esami, rapportata a 110, b) la valutazione dell'esame di laurea: un massimo di 11 punti riservati alla tesi magistrale e relativa discussione.

		<i>Al candidato che abbia ottenuto il massimo dei voti può essere concessa la distinzione della lode, se la Commissione è unanime nel giudicare eccellente la tesi e ottima la discussione in sede di esame.</i> <i>A tesi particolarmente significative può essere riconosciuta anche la dignità di stampa.</i> c) punti supplementari di incentivazione: • un massimo di 2 punti per le lodi: ○ 1 punto per due lodi ○ 2 punti per tre o più lodi; • 2 punti per la partecipazione al Programma Erasmus o assimilato o ai percorsi di laurea doppio titolo, a condizione che lo studente: ○ abbia acquisito almeno 12 CFU per un semestre di mobilità nel corso del ciclo di studi (24 CFU per due semestri di mobilità) ○ consegua il titolo finale entro la durata normale del corso di studi • 1 punto per la partecipazione al Programma Erasmus o assimilato o ai percorsi di laurea doppio titolo, a condizione che lo studente: ○ abbia acquisito almeno 12 CFU per un semestre di mobilità nel corso del ciclo di studi (24 CFU per due semestri di mobilità) ○ consegua il titolo finale anche oltre la durata normale del corso di studi <u>Nota bene:</u> Non possono essere attribuiti punti di incentivazione per qualsiasi esperienza all'estero svolta dallo studente su iniziativa privata, anche se riconosciuta come equipollente dal Dipartimento/Collegio Didattico. • Lo studente vincitore del bando del Ministero dell'Università per assistente di lingua italiana all'estero o di borsa Comenius presso scuole di 1° e 2° grado dell'Unione Europea otterrà un punteggio supplementare, che sarà aggiunto alla media finale del voto di laurea: ○ 1 punto, per una esperienza di assistentato fino a 6 mesi ○ 2 punti, per una esperienza di assistentato superiore a 6 mesi Consultare la sezione Prova finale della pagina web del CdS.
37.	ULTERIORI INFORMAZIONI	Per ulteriori informazioni e approfondimenti sulla didattica del CdS consultare il Vademecum per gli studenti dei CdS dell'Area di Lingue e Letterature Straniere.