



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Corso di laurea in
LINGUE E LETTERATURE PER L'EDITORIA E I MEDIA
DIGITALI

L-11 Classe delle lauree in Lingue e culture moderne

REGOLAMENTO DIDATTICO DEL
CORSO DI STUDIO

ANNO ACCADEMICO 2026/27
COORTE 2026/27

INFORMAZIONI GENERALI

1. SITO
2. REFERENTE
3. PRESIDENTE DEL COLLEGIO DIDATTICO
4. SEGRETERIA DEL CORSO DI STUDIO DI RIFERIMENTO
5. DOCENTI, PROGRAMMI E ORARIO DI RICEVIMENTO
6. DURATA
7. SEDE
8. DIPARTIMENTO/SCUOLA DI AFFERENZA
9. CURRICULUM
10. LINGUA DI EROGAZIONE
11. MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA DIDATTICA
12. MATERIALI DIDATTICI
13. ACCESSO
14. TITOLO NECESSARIO ALL'IMMATRICOLAZIONE
15. CONOSCENZE RICHIESTE, MODALITÀ DI VERIFICA E OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)
16. ISCRIZIONI
17. CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

INSEGNAMENTI

18. PIANO DIDATTICO
19. INSEGNAMENTI PER PERIODO

REGOLE SUL PERCORSO DI FORMAZIONE

20. MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO
21. PROPEDEUTICITÀ
22. SBARRAMENTI
23. SCELTA DEL CURRICULUM
24. ATTIVITÀ A SCELTA DELLO STUDENTE (D)
25. ATTIVITÀ FORMATIVE TRASVERSALI (F), STAGE, TIROCINI, ALTRO
26. COMPETENZE TRASVERSALI
27. REGOLE DI PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO
28. PIANO DI STUDIO INDIVIDUALE
29. FREQUENZA
30. TUTORATO PER GLI STUDENTI
31. PASSAGGIO / TRASFERIMENTO DA ALTRO CORSO DI STUDIO
32. RICONOSCIMENTO CARRIERA PREGRESSA
33. RICONOSCIMENTI DOPPIA ISCRIZIONE
34. NUMERO DI APPELLI
35. PERCORSI FLESSIBILI PER ESIGENZE SPECIFICHE
36. PROVA FINALE
37. ULTERIORI INFORMAZIONI

INFORMAZIONI GENERALI

1.	SITO	Nelle pagine web del Corso di Studio è possibile prendere visione di una presentazione del corso, di come lo stesso è organizzato, del regolamento che ne disciplina gli aspetti funzionali e degli altri regolamenti di ateneo su argomenti utili per la comunità studentesca. Sono descritti il sistema di assicurazione della qualità e i servizi di orientamento per le future matricole. È possibile reperire le informazioni riguardanti l'organizzazione pratica del corso, lo svolgimento delle attività didattiche, le opportunità formative e i contatti utili durante tutto il percorso di studi, fino al conseguimento del titolo finale. Sono illustrate procedure e modalità per iscriversi al corso di studio, i requisiti richiesti in ingresso e i servizi a supporto di studentesse e studenti, anche internazionali. Sono inoltre disponibili i contatti, le FAQ, gli avvisi, i servizi e le opportunità offerti dall'Ateneo. Pagina Web del CdS
2.	REFERENTE	Prof. Emanuel Stelzer Presiede il Gruppo AQ che cura la progettazione e l'autovalutazione del Corso di Studio secondo le indicazioni fornite dal Presidio della Qualità.
3.	PRESIDENTE DEL COLLEGIO DIDATTICO	Prof.ssa Battisti Chiara Il Collegio Didattico provvede alla programmazione, all'organizzazione, al coordinamento, alla verifica e all'assicurazione della qualità delle attività didattiche; propone eventuali modifiche all'ordinamento e al regolamento del Corso di Studio e delibera in merito alle richieste delle studentesse e degli studenti relative al percorso formativo.
4.	SEGRETERIA DEL CORSO DI STUDIO DI RIFERIMENTO	Unità Operativa Segreteria Corso di Studio di Lingue e Letterature Straniere Gestione carriere
5.	DOCENTI, PROGRAMMI E ORARIO DI RICEVIMENTO	Ogni docente ha una propria pagina web in cui pubblica informazioni relative alle attività di didattica e ricerca. È possibile accedere alle pagine dei docenti dal sito del Corso di Studio. I programmi sono pubblicati nella pagina web di ogni insegnamento. L'orario di ricevimento è pubblicato nella pagina web di ogni docente.
6.	DURATA	3 anni
7.	SEDE	Verona
8.	DIPARTIMENTO/ FACOLTA' DI AFFERENZA	Lingue e Letterature Straniere
9.	CURRICULUM	• Editoria (ED) • Digital Humanities (DH)
10.	LINGUA DI EROGAZIONE	Italiano (ad eccezione degli insegnamenti di Lingua e di Letteratura straniera, erogati in lingua a partire dal primo anno di corso per l'inglese, dal secondo anno per le altre lingue).
11.	MODALITA' DI EROGAZIONE DELLA DIDATTICA	<i>Convenzionale</i>
12.	MATERIALI DIDATTICI	Lo studente ha diritto a fruire degli eventuali materiali didattici messi a disposizione per l'insegnamento. Nel caso il docente abbia attivato la piattaforma di e-learning Moodle i materiali ivi contenuti restano a disposizione degli studenti per un numero di anni pari, al massimo, alla durata normale del CdS. Nel caso il docente abbia previsto le

		videoregistrazioni delle lezioni, i video restano a disposizione degli studenti nella piattaforma Panopto per l'anno in corso e quello precedente.
13.	ACCESSO	- Accesso libero per curriculum <u>Editoria</u> (con obbligo svolgimento TOLC-SU) - Accesso programmato per curriculum <u>Digital Humanities</u> (con svolgimento TOLC-SU)
14.	TITOLO NECESSARIO ALL'IMMATRICOLAZIONE	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado, o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo.
15.	CONOSCENZE RICHIESTE, MODALITA' DI VERIFICA E OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)	Le conoscenze minime necessarie da possedere per riuscire a frequentare proficuamente il corso sono: LIVELLO B1 (solo test informatizzato) della Lingua inglese (obbligatorio per tutti) Il sapere minimo della Lingua inglese consiste in un livello di competenza linguistica pari almeno al livello B1 (solo test informatizzato) Il superamento della sezione relativa alla prova della conoscenza della Lingua inglese del TOLC-SU, ha valore anche come prova relativa al superamento dei "Saperi minimi" di Lingua inglese, se la votazione raggiungerà un punteggio $\geq$ a 24/30. <u>Nota bene:</u> Gli studenti che dovessero ottenere un punteggio inferiore a 24/30 nella parte di lingua inglese, dovranno sostenere il test informatizzato di livello B1 presso il Centro Linguistico di Ateneo (CLA). CERTIFICAZIONE LIVELLO A2 delle lingue scelte Il sapere minimo delle Lingue francese, russa, spagnola e tedesca, se inserite come prima e/o seconda lingua nel piano didattico, consiste in un livello di competenza linguistica pari almeno al livello A2. <u>Nota bene:</u> Per la Lingua cinese non sono previsti saperi minimi. È previsto un test di livello A2 per la prima lingua e per la seconda lingua scelta (se diverse dall'inglese), che lo studente dovrà sostenere presso il CLA. Gli OFA possono essere assolti ottenendo una certificazione di livello A2 o superiore (completa); <i>non sono valide parti di certificazione, anche se di livello superiore (es. B1/B2/C1 informatizzato)</i>, in quanto non costituiscono una certificazione completa. <u>Chi non è in possesso dei saperi minimi della lingua scelta, non potrà accedere ai rispettivi esami di Lingua straniera 1 e Letteratura straniera 1.</u> CERTIFICAZIONE LIVELLO B2 (completo) di Lingua italiana La competenza linguistica di livello B2 è obbligatoria <u>solamente</u> per gli studenti extra UE e per gli studenti che si sono diplomati in una Scuola Superiore la cui lingua di insegnamento sia diversa dall'italiano. <u>Senza tale certificazione lo studente non può sostenere alcun esame.</u> <u>Avvertenza per gli studenti provenienti da Paesi extra UE</u> Il test di accertamento della conoscenza della lingua italiana, sostenuto in fase di immatricolazione mediante il <u>TEST ITA-L2</u>, NON assolve i Saperi minimi (OFA) di livello B2 (completo) della Lingua italiana. Certificazioni sostitutive dei Saperi minimi (OFA): Possono essere esentati dalla verifica dei Saperi minimi, gli studenti che sono in possesso di certificazioni linguistiche (non scadute) rilasciate dagli Enti certificatori accreditati dal Ministero dell'Università. Al fine di ottenere il

		riconoscimento di tali certificazioni, lo studente dovrà accedere alla piattaforma CLACINECA (vedi Riconoscimento delle certificazioni linguistiche esterne) Gli esami Tandem, invece, non possono valere come sostitutivi dei Saperi minimi. Consultare la sezione Conoscenze di base della pagina web del CdS
16.	ISCRIZIONI	Consultare la sezione Come iscriversi della pagina web del CdS
17.	CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	A ciascun CFU corrispondono, di norma, 25 ore di impegno complessivo dello studente. Le diverse tipologie di attività didattica prevedono i seguenti rapporti CFU/ORE: - lezione (“frontale” e assimilate): 6 ore per CFU (con 19 ore di impegno personale dello studente) - esercitazione-laboratorio: 12 ore per CFU (con 13 ore di impegno personale dello studente) - <u>stage/tirocinio professionale/attività CLA: 25 ore per CFU.</u>

INSEGNAMENTI		
18.	PIANO DIDATTICO	Il piano didattico è l’elenco degli insegnamenti e delle altre attività formative che devono essere sostenute nel corso della propria carriera universitaria. Consultare la sezione Piano didattico della pagina web del CdS
19.	INSEGNAMENTI PER PERIODO	È l’elenco degli insegnamenti erogati nell’anno accademico di riferimento suddivisi per periodo e per anno di iscrizione. <i>“Insegnamenti per periodo”</i>

REGOLE SUL PERCORSO DI FORMAZIONE

20.	MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO	Per ogni attività formativa vengono definiti gli obiettivi di apprendimento, il programma, i testi di riferimento, il materiale didattico e le modalità di verifica dell'apprendimento. Le "schede insegnamento" sono pubblicate nel sito web di ciascun Corso di Studio alla voce " Insegnamenti ".
21.	PROPEDEUTICITÀ	Un esame si definisce propedeutico se deve necessariamente essere superato prima di un altro esame. Sono previste le seguenti propedeuticità: ▪ L'esame di Lingua straniera 2 (2° anno) può essere sostenuto solo se si sono superati gli esami del primo anno di lingua e letteratura (Lingua 1, Letteratura straniera 1); ▪ L'esame di Letteratura straniera 2 o relativa materia d'area (2° anno) può essere sostenuto solo se si sono superati gli esami del primo anno di lingua e letteratura (Lingua 1, Letteratura straniera 1); ▪ Lingua straniera 3 (3° anno) può essere sostenuto solo se si sono superati gli esami del secondo anno di lingua e letteratura (Lingua 2, Letteratura straniera 2 o relativa materia d'area); ▪ la competenza linguistica è propedeutica all'esame di Lingua straniera ed è parte integrante dei CFU dell'esame. Le propedeuticità specificate devono essere rispettate da parte degli studenti; il mancato rispetto delle propedeuticità implica l'annullamento d'ufficio degli esami verbalizzati in violazione della norma.
22.	SBARRAMENTI	Per sbarramento si intende il requisito richiesto per potersi iscrivere al successivo anno di corso. Gli sbarramenti sono i Saperi Minimi (OFA): l'iscrizione al secondo anno è, per tutti gli studenti, subordinata all'esito positivo dell'accertamento degli OFA. La mancata registrazione a libretto di tutti i saperi minimi entro il 30 settembre del primo anno, comporta l'iscrizione d'ufficio al 1° anno ripetente.
23.	SCELTA DEL CURRICULUM	All'immatricolazione lo Studente dovrà seguire uno fra i due curricula sotto indicati, individuando gli insegnamenti da inserire nel piano di studi in aggiunta agli insegnamenti di Lingua e di Letteratura straniera: Curriculum EDITORIA Secondo anno - Filologia italiana per l'editoria (L-FIL-LET/13) - Storia del libro e dell'editoria (M-STO/08) - <i>Un insegnamento a scelta tra:</i> - o Sociologia della cultura e della comunicazione (SPS/08) - o Storia del mondo contemporaneo (M-STO/04) - o Geografia culturale (M-GGR/01) Terzo anno - Storia dell'illustrazione (L-ART/02) - <i>Un insegnamento a scelta tra:</i> - o Diritto della comunicazione editoriale (IUS/10) - o Editoria applicata (M-STO/08) Curriculum DIGITAL HUMANITIES Secondo anno - Filologia dei testi digitali (L-FIL-LET/13) - Linguistica e informatica (L-LIN/01) - Linguaggi di programmazione per l'ambito umanistico (INF/01) - Laboratorio di computer-based language processing (INF/01)

		Terzo anno - Sociologia della cultura e della comunicazione (SPS/08) - Bibliografia e biblioteconomia digitali (M-STO/08) - Sistemi informativi e basi di dati per l'ambito umanistico (INF/01) - Laboratorio avanzato di informatica umanistica (INF/01)
24.	ATTIVITA' A SCELTA DELLO STUDENTE (D)	I CFU D sono a scelta dello studente che li può acquisire mediante: ▪ insegnamenti non obbligatori nel proprio piano didattico, previa approvazione del Presidente del Collegio didattico ▪ attività accreditate dal Collegio didattico ▪ competenze linguistiche (diverse o ulteriori) rispetto a quelle obbligatorie ▪ tirocini o stage. Il numero di CFU D va calcolato complessivamente sull'intero triennio/biennio e non è legato all'annualità. Per ulteriori indicazioni consultare il Vademecum per gli studenti dei CdS di Lingue e Letterature Straniere. Per le attività formative accreditate consultare la sezione Attività accreditate D/F del sito del CdS.
25.	ATTIVITÀ FORMATIVE TRASVERSALI (F), STAGE, TIROCINI, ALTRO	I CFU F sono solitamente relativi ad abilità informatiche, competenze linguistiche, stage e tirocini e altre attività accreditate come tali dal Collegio Didattico. Nel corso di laurea in Lingue e letterature per l'editoria e i media digitali sono previste le seguenti tipologie: - 3 CFU per terza lingua (livello B1) - 6 CFU per tirocinio obbligatorio - 3 CFU per competenze informatiche (curriculum Editoria) - 9 CFU per laboratori (curriculum Digital Humanities). Le competenze informatiche possono essere acquisite attraverso: - il superamento della prova pratica presso le aule informatiche di Ateneo; - la frequenza dei corsi attivati da scuole e centri accreditati dall'AICA (Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico) o riconosciuti dalla Provincia e dalla Regione e superamento della relativa prova finale. Le domande per il riconoscimento delle competenze informatiche acquisite precedentemente vengono esaminate dalla Commissione per il riconoscimento delle Competenze Informatiche. Le attività di tirocinio sono finalizzate a far acquisire allo studente una conoscenza diretta nel settore editoriale e delle Digital Humanities nonché abilità specifiche d'interesse professionale (revisione bozze, grafica editoriale, costruzione di pagine web, archivi digitali ecc.). Stage e tirocini
26.	COMPETENZE TRASVERSALI	Sono percorsi formativi finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali utili sia dal punto di vista personale e lavorativo sia di civic engagement, promossi dal Teaching and Learning Center dell'Ateneo nella cui pagina web sono pubblicate tutte le informazioni utili per l'iscrizione.
27.	REGOLE DI PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO	Il piano di studio si compila tramite una procedura on-line con cui lo studente seleziona gli insegnamenti che vuole sostenere nell'ambito dell'offerta formativa del proprio corso, in base a determinate regole di scelta. Le informazioni sono disponibili nelle rispettive pagine web: Piani di studio e Compilazione del piano didattico.

		Lo studente sceglie all'atto dell'immatricolazione il proprio curriculum e le due lingue straniere che caratterizzeranno il proprio piano di studi, obbligandosi a sostenere esami nell'ambito della combinazione di lingue straniere prescelte.
28.	PIANO DI STUDIO INDIVIDUALE	È data la possibilità, su richiesta, di conseguire il titolo secondo un piano di studio individuale comprendente anche attività formative diverse da quelle previste nel regolamento didattico purché in coerenza con l'ordinamento didattico del corso di studio dell'anno accademico di immatricolazione. La domanda di piano individuale dovrà essere sottoposta al vaglio della struttura didattica competente, che ne valuterà la coerenza.
29.	FREQUENZA	<i>Non obbligatoria</i>
30.	TUTORATO PER GLI STUDENTI	Per orientare e assistere gli studenti lungo tutto il percorso di formazione, ad alcuni docenti sono affidati compiti di tutorato. È inoltre istituito il Servizio di tutorato svolto da studentesse e studenti senior già iscritti all'Università i quali mettono a disposizione la propria esperienza universitaria a supporto delle future matricole e colleghe/i di studio. Il Collegio Didattico contribuisce, formulando proposte, all'organizzazione di attività di tutorato volte a orientare e assistere gli studenti nel corso degli studi, a renderli attivamente partecipi del processo formativo e a contribuire al superamento delle loro difficoltà individuali, anche sollecitando i competenti organi accademici all'adozione di provvedimenti idonei a rimuovere gli eventuali ostacoli a una più proficua frequenza dei corsi e a una più adeguata fruizione dei servizi.
31.	PASSAGGIO / TRASFERIMENTO DA ALTRO CORSO DI STUDIO	Per "passaggio" si intende il cambio di Corso di Studio all'interno dell'Università di Verona (passaggio interno). Il "trasferimento", invece, riguarda il caso di studenti che, provenendo da altro Ateneo, si spostano all'Università di Verona. Link alla pagina Passaggi di corso Link alla pagina Trasferimenti da altro ateneo
32.	RICONOSCIMENTO CARRIERA PREGRESSA	È la valutazione del percorso di studio pregresso, ai fini di un passaggio, di un trasferimento in entrata o di una rinuncia agli studi, tramite il riconoscimento parziale o totale dei CFU precedentemente acquisiti, a seconda della corrispondenza tra i due percorsi formativi.
33.	RICONOSCIMENTI DOPPIA ISCRIZIONE	Le studentesse e gli studenti iscritti contemporaneamente a due diversi corsi di studio possono richiedere alla struttura didattica di competenza il riconoscimento dei crediti acquisiti nell'altro corso di studi cui risultino contemporaneamente iscritte/i fino ad un massimo di un terzo dei crediti previsti complessivamente dal corso di studi, nel quale si chiede il riconoscimento.
34.	NUMERO DI APPELLI	6 appelli per anno accademico
35.	PERCORSI FLESSIBILI PER ESIGENZE SPECIFICHE	La gestione delle carriere tiene in considerazione le esigenze specifiche di alcune categorie di studenti. <u>Disabilità, disturbi specifici di apprendimento (DSA) e ai bisogni educativi speciali (BES):</u> Il corso di studio, in coordinamento con le strutture di Ateneo competenti, in particolare con l' U.O. Inclusione , persegue l'inclusione universitaria di studentesse e studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA). A tal fine favorisce la piena partecipazione alle attività didattiche, promuovendo l'accessibilità degli ambienti e dei materiali e l'impiego di

		modalità didattiche flessibili, anche a distanza (sincrone e asincrone), e organizzando servizi di tutorato specializzato. Garantisce inoltre lo svolgimento delle prove di valutazione in condizioni di equità, mediante l'adozione di accomodamenti ragionevoli e misure compensative e dispensative, nel rispetto della normativa vigente e dell'autonomia didattica dei docenti. Promuove inoltre, nei limiti previsti dalla normativa vigente, l'inclusione delle studentesse e degli studenti con altri bisogni educativi speciali. <u>Iscrizione part-time (o "a tempo parziale"):</u> Il regime a part-time regola esclusivamente la durata della carriera universitaria e i relativi oneri economici, e permette di conseguire il titolo, senza incorrere nella condizione di fuori corso, per il doppio della durata normale del corso stesso. <u>Iscrizione ai corsi singoli:</u> è possibile seguire per un anno accademico singoli insegnamenti svolti nell'ambito dei corsi di laurea e laurea magistrale e sostenere i relativi esami di profitto, ricevendone regolare attestazione, comprensiva dell'indicazione dei CFU conseguiti. <u>Studente – atleta:</u> possono accedere alla carriera di studente-atleta coloro che sono in possesso di meriti sportivi di particolare rilievo agonistico. Annualmente, un apposito avviso disciplina i requisiti di accesso e permanenza degli studenti-atleti per il percorso di doppia carriera, per permettere agli stessi di concludere con successo una carriera accademica in combinazione con quella sportiva.
36.	PROVA FINALE	La prova finale, a cui vengono attribuiti 6 CFU, consiste in una prova scritta su materia di uno degli insegnamenti in cui siano stati acquisiti almeno 6 CFU. <i>La preparazione alla prova avviene sotto la supervisione di un docente tutore, la cui richiesta di assegnazione è obbligatoria ed imprescindibile per poter presentare domanda di laurea.</i> Lo svolgimento della prova scritta avviene in presenza di una Commissione di Esame, composta da almeno due docenti dell'Ateneo, nei giorni precedenti la proclamazione. La Commissione di Esame propone alla Commissione di Laurea (composta da almeno tre docenti) una valutazione in punteggio. Per il superamento della prova è richiesto un punteggio da 1 a 4 su 110; nel caso di esito insufficiente la prova scritta andrà ripetuta. L'attribuzione della lode avviene o su proposta del tutore, se la prova è ottima e la media dei voti conseguiti negli esami dallo Studente raggiunge almeno 110 punti, o in maniera automatica se la media raggiunge almeno 113 punti. Il voto di laurea è formato da: a) la media aritmetica dei voti conseguiti negli esami, rapportata a 110, b) la valutazione della prova finale, c) punti supplementari di incentivazione: • un massimo di 2 punti per le lodi: - 1 punto per due lodi - 2 punti per tre o più lodi • 2 punti per la partecipazione al Programma Erasmus o assimilato, a condizione che lo studente: - abbia acquisito almeno 12 CFU per un semestre di mobilità nel corso del ciclo di studi (24 CFU per due semestri di mobilità) - consegua il titolo finale entro la durata normale del corso di studi • 1 punto per la partecipazione al Programma Erasmus o assimilato, a condizione che lo studente:

		- abbia acquisito almeno 12 CFU per un semestre di mobilità nel corso del ciclo di studi (24 CFU per due semestri di mobilità) - consegua il titolo finale anche oltre la durata normale del corso di studi <u>Nota bene:</u> Non possono essere attribuiti punti di incentivazione per qualsiasi esperienza all'estero svolta dallo studente su iniziativa privata, anche se riconosciuta come equipollente dal Dipartimento/Collegio Didattico. • Lo studente vincitore del bando del Ministero dell'Università per assistente di lingua italiana all'estero o di borsa Comenius presso scuole di 1° e 2° grado dell'Unione Europea otterrà un punteggio supplementare, che sarà aggiunto alla media finale del voto di laurea: - 1 punto, per una esperienza di assistentato fino a 6 mesi - 2 punti, per una esperienza di assistentato superiore a 6 mesi d) 2 punti per la conclusione degli studi in corso (solo per gli studenti di prima immatricolazione, senza il riconoscimento della carriera pregressa o sospensione di carriera). Consultare la sezione Prova finale della pagina web del CdS.
37.	ULTERIORI INFORMAZIONI	Per ulteriori informazioni e approfondimenti sulla didattica del CdS consultare il Vademecum per gli studenti dei CdS dell'Area di Lingue e Letterature Straniere.