



**VERBALE N. 3**

**del 16 marzo 2026**

L'anno duemila ventisei, il giorno 16 del mese di marzo alle ore 9.30, presso la Sala Terzian di Palazzo Giuliani, si è riunito il Nucleo di Valutazione.

Sono presenti<sup>1</sup>:

- Prof. Antonio Schizzerotto	Coordinatore	P
- Prof. Antonio Nisio	Componente	P
- Prof. Piero Olivo	Componente	P
- Prof.ssa Adelaide Quaranta	Componente	P
- Prof.ssa Luisa Saiani	Vice-Coordinatrice	P
- Prof. Sandro Stanzani	Componente	P
- Andreina Stratu	Componente	P

Presiede la seduta il Coordinatore, Prof. Antonio Schizzerotto.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Laura Mion, responsabile dell'U.O. Valutazione e qualità.

Partecipano, inoltre, alla riunione la Dott.ssa Antonella Arvedi responsabile dell'Area Pianificazione e Controllo Direzionale e la Dott.ssa Angela Mellino dell'U.O. Valutazione e qualità.

Il Coordinatore, accertata la presenza del numero legale dei Componenti, dichiara aperta la seduta e li invita a trattare il seguente:

***ordine del giorno***

- 1) Comunicazioni del Coordinatore;
- 2) Approvazione verbale del 17 febbraio u.s.;
- 3) Audizione CdD Neuroscienze, Scienze Psicologiche e Psichiatriche e Scienze del Movimento;
- 4) Audizione CdS Ostetricia;
- 5) Aggiornamento disposizioni interne del NdV in merito alla verifica della congruità del curriculum scientifico/professionale di titolari di insegnamento a contratto (ex art.23, c. 1, della legge 240/2010);
- 6) Verifica della congruità del curriculum scientifico/professionale di titolari di insegnamento a contratto (ex art.23, c. 1, della legge 240/2010);
- 7) Varie ed eventuali.

---

<sup>1</sup> P = presente; AG = assente giustificato; A = assente.



## 1) Comunicazioni del Coordinatore

- 1.1. Il Coordinatore ricorda che il 5 marzo u.s. l'Ateneo di Verona ha ricevuto il Decreto Ministeriale di accreditamento periodico che conclude formalmente l'iter relativo alla visita CEV, svolta nel novembre 2024. Il decreto stabilisce la durata dell'accREDITamento dei CdS fino all'a.a. 2027/2028 e della Sede fino all'a.a. 2029/2030. Questo comporta uno slittamento di un anno del termine per l'invio del parere del NdV in merito agli interventi posti in essere dall'Ateneo in risposta alle raccomandazioni espresse dalla CEV. Inizialmente fissato al maggio del 2027, tale termine verrà a scadere nel maggio 2028. La Presidente del PdQ ha chiesto un incontro al Coordinatore, che si svolgerà in coda alla presente riunione, per condividere la nuova tempistica di raccolta e analisi dei piani di azioni di miglioramento da parte di CdS, Dipartimenti e Corsi di Dottorato.
- 1.2. Il Coordinatore segnala che il 18 marzo p.v. prenderà avvio l'indagine sul benessere organizzativo del personale TA e dei CEL. L'indagine sarà attiva fino al 3 aprile. Il giorno 17 marzo p.v., al fine di favorire la compilazione e illustrare i contenuti del questionario, si terrà un incontro zoom a cui interverranno la Direttrice Generale, dott.ssa Donatella Marsiglia, la delegata della Direttrice al Benessere organizzativo, prof.ssa Michela Rimondini, i componenti del CUG e i rappresentanti del Personale tecnico e amministrativo negli Organi di Ateneo. Il Coordinatore del NdV è stato invitato a partecipare all'incontro.
- 1.3. Il Coordinatore informa che sono disponibili i risultati dell'Indagine Good Practice dell'anno 2024, presentati nel SA del 24 febbraio u.s.. I report vengono condivisi tra i componenti.
- 1.4. Il Coordinatore segnala che il 26 marzo p.v. alle ore 11.30 l'ANVUR presenterà il Rapporto sul sistema della formazione e della ricerca 2026. Sarà possibile seguire l'evento tramite diretta streaming.
- 1.5. Il Coordinatore informa che le CPDS hanno completato le loro relazioni annuali, relative all'anno 2025 e che il PdQ ha elaborato il documento "Analisi delle relazioni delle CPDS", teso a sintetizzarne le principali risultanze, ad analizzarne il grado di completezza e di coerenza, nonché a fornire un riepilogo di tematiche rilevate come critiche dalle CPDS e che comporteranno interventi di miglioramento da parte di strutture a livello di Ateneo. Tali documenti verranno presentati e discussi con le CPDS all'incontro organizzato dal PdQ in programma oggi alle ore 14.30, incontro al quale sono invitati anche i componenti del NdV. Il materiale verrà messo a disposizione dei componenti del NdV dopo tale riunione.

### **Il NdV prende atto.**

## 2) Approvazione verbale del 17 febbraio 2026

Il Coordinatore porta all'attenzione del Nucleo di Valutazione il verbale del 17 febbraio u.s. e lo mette ai voti. Il verbale è approvato all'unanimità dei presenti alla seduta di interesse.

## 3) Audizione CdD Neuroscienze, Scienze Psicologiche e Psichiatriche e Scienze del Movimento

Partecipano all'audizione, il Coordinatore del CdD Prof. Alberto Gajofatto, il Prof. Daniele Dell'Orco<sup>2</sup>, componente della Commissione AQ ricerca del Dipartimento di Neuroscienze Biomedicina

---

<sup>2</sup> In sostituzione della Prof.ssa Sarah Tosato Incaricata AQ della Ricerca del Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento.



e Movimento, il Prof. Marco Cambiagli, il Prof. Giovanni Ostuzzi e la Prof.ssa Valentina Varalta, rappresentanti del gruppo AQ del CdD, e la Dott.ssa Elisa Evangelista, rappresentante dei Dottorandi.

Conduce l'audizione il Prof. Piero Olivo.

Durante l'incontro vengono trattati temi inerenti ai requisiti di qualità dei Dottorati di Ricerca, segnatamente i punti di attenzione indicati da ANVUR sub D.PHD.1, D.PHD.2, D.PHD.3.

Il NdV per istruire l'audizione ha esaminato i seguenti documenti: scheda di accreditamento iniziale del CdD; Relazione annuale del CdD; Relazione sull'Attività di monitoraggio dei Corsi di Dottorato del PdQ; Relazione della Scuola di Dottorato; Risultati relativi agli Indicatori DM 1154/2021 e AVA 3 ANVUR; Risultati dell'Indagine sulle Opinioni dei/delle dottorandi/e somministrata dall'Ateneo nel 2025; Risultati delle Indagini Almalaurea "Profilo dei dottori di ricerca" e "Condizione occupazionale dei dottori di ricerca ad 1 anno dal titolo" anno 2024.

I punti di forza e i punti di debolezza emersi dall'audizione sono riportati nella scheda allegata al presente verbale e, come d'uso, successivamente inviata ai rappresentanti del CdD intervenuti all'audizione (Allegato 1).

#### **4) Audizione CdS Ostetricia**

Partecipano all'audizione del CdS il Presidente del Collegio Didattico di Ostetricia, Prof. Simone Garzon, la Dott.ssa Anna Adami Coordinatrice della didattica professionale, il Prof. Giuseppe Borzellino, Presidente della CPDS della Facoltà di Medicina e Chirurgia e la rappresentante della componente studentesca nella CPDS, Dott.ssa Elena Saccoman.

Conduce l'audizione la Prof.ssa Luisa Saiani.

Il NdV per istruire l'audizione ha esaminato i seguenti documenti: RRC 24/25, SMA 2025, Relazione CPDS Facoltà di Medicina e Chirurgia 2025, SUA-CdS 25/26, OPIS 24/25, Analisi pagine web insegnamenti 25/26.

Durante l'incontro vengono trattati vari aspetti della gestione dei processi di AQ attuati dal Corso di Studio e, in particolare: i) gestione del sistema di AQ del corso; ii) indicatori ANVUR su attrattività, regolarità delle carriere e internazionalizzazione; iii) tutoraggio; iv) pagine web degli insegnamenti.

I punti di forza e i punti di debolezza emersi dall'audizione sono riportati nella scheda allegata al presente verbale e, come d'uso, successivamente inviata ai rappresentanti del CdS intervenuti all'audizione (Allegato 2).

#### **5) Aggiornamento disposizioni interne del NdV in merito alla verifica della congruità del curriculum scientifico/professionale di titolari di insegnamento a contratto (ex art.23, c. 1, della legge 240/2010)**

Il Coordinatore ricorda che a seguito dell'introduzione del conferimento, da parte dell'Ateneo di Verona, del titolo onorifico di "Studio Senior" ai professori e ricercatori a tempo indeterminato in quiescenza per i quali è consentito: "l'affidamento diretto e gratuito di attività didattica nell'ambito della programmazione didattica annuale della struttura didattica di riferimento", il NdV nella scorsa seduta aveva discusso sulla possibilità di aggiornare le proprie disposizioni interne in materia di verifica della congruità del curriculum scientifico/professionale di titolari di insegnamento a contratto (ex art.23, c. 1, della legge 240/2010), dando mandato all'ufficio Valutazione Qualità di effettuare un'istruttoria e alla Prof.ssa Adelaide Quaranta ad elaborare un documento sul punto.

Il Coordinatore invita la Prof.ssa Quaranta a presentare il documento al NdV.

La Prof.ssa Quaranta ricorda che il NdV, già a partire dal 2021, in considerazione dell'incremento delle proposte di attivazione di contratti di insegnamento nei CdS e nei Corsi post-lauream, aveva



definito e pubblicato specifiche indicazioni sulla documentazione necessaria per la verifica della congruità dei curricula dei titolari di incarichi didattici. In considerazione dell'esperienza di valutazione acquisita dal NdV in questi anni e vista la recente introduzione del titolo onorifico di "Studiato Senior", si è ritenuto opportuno aggiornare le precedenti indicazioni, integrandole con il riferimento a quest'ultima figura.

Dopo ampia discussione il NdV approva il documento **"Disposizioni interne del NdV in merito alla verifica della congruità del curriculum scientifico/professionale di titolari di insegnamento a contratto (ex art.23, c. 1, della legge 240/2010) (Allegato 3) e dispone che venga comunicato alla Governance e alle strutture dell'Ateneo e pubblicato sulla propria pagina web.**

#### **6) Verifica della congruità del curriculum scientifico/professionale di titolari di insegnamento a contratto (ex art.23, c. 1, della legge 240/2010)**

Il Coordinatore informa che sono pervenute al NdV due richieste di verifica della congruità scientifico-professionale di cv di esperti esterni ai quali affidare altrettanti contratti di insegnamento, per l'a.a. 2025/26, tramite procedura diretta (Allegato 4).

Il NdV procede, quindi, ad esaminare le richieste in questione, tenendo conto anche dell'istruttoria formale attuata dall'ufficio di supporto.

**Al termine dell'esame, il NdV esprime parere favorevole all'assegnazione dei contratti in allegato (Allegato 4).**

#### **7) Varie ed eventuali**

Il Coordinatore, nel ricordare che l'Ateneo di Verona ha aderito all'"Osservatorio per lo studio delle dinamiche occupazionali degli studenti delle Università del Triveneto", raccomanda all'Ateneo di valutare l'opportunità di istituire un gruppo di lavoro dedicato all'analisi dei dati, considerata la loro rilevanza per lo studio dei percorsi di transizione al lavoro dei laureati.

La seduta è tolta alle ore 12.42.

Il Segretario  
*F.to Dott.ssa Laura Mion*

Il Coordinatore  
*F.to Prof. Antonio Schizzerotto*