



VERBALE DELLA SEDUTA DEL COLLEGIO DOCENTI DEL 30 OTTOBRE 2025

In data 30 ottobre 2025, alle ore 14 in aula Olimpia e tramite piattaforma Zoom, si è riunito il Collegio docenti del corso di dottorato in “Filologia, letteratura e scienze dello spettacolo”.

La posizione dei convocati e dei presenti è la seguente:

PA	ARATO Franco	AG	PO	SANDRINI Giuseppe	P
PA	BORGHETTI Vincenzo	AG	PO	SCANDOLA Alberto	AG
PA	CONCINA Chiara Maria	P	PA	UGOLINI Gherardo	P
PO	DANELON Fabio	AG	PO	VIOLA Corrado	P
PO	DE PAOLIS Paolo	P	PA	ZANGRANDI Alessandra	AG
PA	FORNER Fabio	P	ES	BARANSKI Zygmunt Guido	AG
PO	FOSSATI Clara	P	ES	CACHEY Theodore J.	AG
PA	LOTTI Denis	AG	ES	CALELLA Michele	AG
RTT	MORBIATO Giacomo	AG	ES	GALDERISI Claudio	AG
PA	NATALE Massimo	P	ES	HUTCHINSON Gregory Owen	AG
PA	PAGLIAROLI Stefano	A	ES	MEIER Franziska	AG
PA	PASQUALICCHIO Nicola	P	ES	MOTTA Uberto	AG
PO	PELLEGRINI Paolo	P	ES	STEAD Evangelia	AG
PA	RACCANELLI Renata	AG	ES	VON KULESSA Rotraud	AG
PO	RODIGHERO Andrea	P	RD	CHENET Francesca	P
PA	SALVADE' Anna Maria	AG	RD	VOLTA Stefano	P

PO = Prof. Ordinario; PA = Prof. Associato; R = Ricercatore; RD = Rappresentante dottorandi; ES = Membro esterno.

P = presente; AG = assente giustificato; A = assente.

Presiede la seduta il Coordinatore del corso di dottorato in “Filologia, letteratura e scienze dello spettacolo”, Prof. Massimo Natale.

Il Coordinatore, verificata la presenza del numero legale di partecipanti, ha dichiarato valida la seduta.

Le deliberazioni prese nella riunione sono state approvate seduta stante: il testo formale definitivo del verbale sarà approvato in una seduta successiva.



ORDINE DEL GIORNO

1) Comunicazioni

Il Coordinatore informa il Collegio di aver ricevuto, in data 3.10.2025, da parte del Prof. Vincenzo Corbo, referente della Rettrice per il Dottorato di Ricerca, l'«invito a condividere suggerimenti operativi e riflessioni sul dottorato e, in particolare, a inviar[e] al massimo due elementi per ciascuno dei seguenti punti, utili alla redazione di un documento SWOT a supporto delle prossime decisioni strategiche:

1. Punti di forza del dottorato (S – Strengths) – es. partecipazione a progetti internazionali
2. Punti di debolezza del dottorato (W – Weaknesses) - es., criticità amministrative
3. Opportunità dall'esterno (O - Opportunities); es: coinvolgimento stakeholders
4. Minacce/Sfide dall'esterno (T - Threats); es: competizione da parte di altri Atenei».

Il Coordinatore ha risposto allegando la recente relazione di monitoraggio relativa al 2024, e indicando poi le seguenti risposte:

1. Punti di forza: Internazionalizzazione/Didattica e tutoring
2. Debolezze: coinvolgimento stakeholders
3. Opportunità estero: coinvolgimento tutor e accordi internazionali
4. /

Il Coordinatore ha inoltre ringraziato il Prof. Corbo per l'iniziativa e ha auspicato un coinvolgimento il più possibile ampio dei Coordinatori e della componente studentesca, in vista appunto delle prossime scelte della *governance* a proposito del comparto dottorale.

Il Collegio prende atto.

2) Approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della seduta del 3 ottobre 2025 è approvato all'unanimità.

3) Approvazione budget Convegno dottorale

Il Coordinatore presenta brevemente al Collegio il Convegno dottorale *Finzioni. Stili, forme e strategie del mascheramento*, in programma nei giorni 18-20 novembre 2025.



Il Coordinatore sottopone quindi al Collegio la richiesta di impegnare un budget di 3500€ per la realizzazione del Convegno (comprensivo di spese per il viaggio e il soggiorno dei keynote speakers, pranzi e pause caffè, una cena per tutte/i i/le relatori/trici).

Il Collegio approva la richiesta all'unanimità.

4) Richiesta di proroga consegna tesi – Dott.ssa Isabella Menin

Il Coordinatore comunica di aver ricevuto tramite Ufficio Protocollo, in data 21.10.2025, la richiesta di proroga al 31.5.2026 per la consegna della tesi finale da parte della Dott.ssa Isabella Menin (tutor: Prof. Corrado Viola). La richiesta, debitamente motivata con la necessità di lavorare ulteriormente alla tesi, anche in considerazione del ritrovamento di materiale inedito da analizzare, è sottoposta al Collegio.

Il Collegio approva all'unanimità.

5) Richiesta di svolgimento attività lavorative – Dott.ssa Ginevra Ghiaroni

Il Coordinatore comunica di aver ricevuto tramite Ufficio Protocollo, in data 21.10.2025, una richiesta di autorizzazione ad attività lavorativa da parte della Dott.ssa Ginevra Ghiaroni (tutor: Prof. Nicola Pasqualicchio; cfr. allegato), per la conduzione di laboratori nelle scuole della Regione del Veneto per conto della Collezione Peggy Guggenheim di Venezia, nell'ambito dell'iniziativa "A scuola con l'artista". I laboratori hanno la durata di 2 ore circa e vengono condotti "a chiamata", cioè nei giorni in cui ciascuna scuola richiede il servizio.

Il monte ore assegnato alla Dott.ssa Ghiaroni è di almeno 10 ore, fino a un massimo di 20 ore complessive, da svolgersi fra il 30.10 e il 30.6.2025.

Il Coordinatore sottopone la richiesta al Collegio.

Il Collegio approva all'unanimità.

6) Richiesta di sospensione – Dott. Samuele Lo Cascio

Il Coordinatore informa il Collegio di aver ricevuto da parte del Dott. Samuele Lo Cascio, in data 23.10.2025, una richiesta di estensione della sospensione già accordata dal Collegio in data 3.10.2025 fino al 31.10.2025. Il Dott. Lo Cascio chiede, debitamente motivando per ragioni di salute (cfr. allegato inviato all'Ufficio Protocollo) che la sospensione si estenda fino al 31.12.2025.

Il Coordinatore sottopone la richiesta al Collegio.

Il Collegio approva all'unanimità.



7) Emendamento accordo di Cotutela – Dott. Stefano Volta

Il Coordinatore informa il Collegio che è necessario un emendamento all'accordo di cotutela fra l'Università di Verona e l'Université de Nancy a proposito della tesi di dottorato del Dott. Stefano Volta (tutor: Prof. Massimo Natale).

In ragione della proroga per la consegna della tesi al 31.5.2026, accordata dal Collegio nella seduta del 3.10.2025, l'accordo va rivisto indicando appunto gli ulteriori mesi di cui fruirà il Dott. Volta e segnalando la nuova data di termine.

Il Coordinatore sottopone la richiesta di emendamento al Collegio.

Il Collegio approva all'unanimità.

8) Varie ed eventuali.

Non essendovi varie ed eventuali di cui discutere la seduta si chiude alle 14.30.

IL COORDINATORE
Prof. Massimo Natale